



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร. ๐๔ ๓๗๕๔ ๓๑๗, ๓๗๐๘

ที่ อว ๐๖๐๕.๑๙/ ๖๒๖๐๕

วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

เรื่อง ขอ ประชาสัมพันธ์เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน คณาจารย์และเจ้าหน้าที่วิทยาลัยการเมืองการปกครอง

ตามที่วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยมีจุดมุ่งเน้นหลัก (Theme) ของการวิจัยที่กำหนดขึ้นประจำปีโดยคณะกรรมการภายในวิทยาลัยฯ เพื่อพัฒนาอัตลักษณ์และความเป็นสำนักความคิด (School of Thought) ของวิทยาลัยฯ กล่าวคือ เน้นศึกษาประเด็นความเหลื่อมล้ำในมิติต่าง ๆ โดยเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ๖ ประเภท ได้แก่ (๑) โครงการวิจัยเอกสาร (documentary research) (๒) โครงการวิจัยลงพื้นที่ (Field Research) (๓) โครงการวิจัยบูรณาการที่มีการเชื่อมโยงกับการบริการวิชาการหรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยมีการสร้างความร่วมมือกับภายนอก (๔) โครงการวิจัยตามวัตถุประสงค์ของศูนย์วิจัยเฉพาะทางเมืองท้องถิ่นอีสานและอาเซียน (๕) โครงการวิจัยสถาบัน อันได้แก่ งานวิจัยที่ดำเนินการเพื่อแก้ปัญหาต่าง ๆ ในวิทยาลัยฯ และ (๖) โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอกและปริญญาโท

ในการนี้ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรหรือนิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยฯ โดยให้แสดงเนื้อหาการวิจัยพอสังเขปตามแบบฟอร์ม วจ-วปก.๐๑ สำหรับบุคลากร หรือแบบฟอร์ม COPAG-บัณฑิตศึกษา.๐๑ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๓ ชุด พร้อมแนบบันทึกข้อความขอส่งข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน ๑ ชุด นำส่งเรียนคณบดีฯ มายังฝ่ายวิจัย วิทยาลัยการเมืองการปกครองตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการใหม่ได้ที่ <http://copag.msu.ac.th/th/index.php?BL=researchs/researchs> หากท่านใดมีข้อสงสัยสอบถามได้ที่นางสาวจิราวรรณ บุญคำภา โทรศัพท์ภายใน ๓๗๐๘ ดังประกาศฯ ที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิงชาญ จงสมชัย)

คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

งานวิจัย

ผู้ประสานงาน: นางสาวจิราวรรณ บุญคำภา (แอม)

E-mail: chirawan.b@msu.ac.th

โทรศัพท์: ๐๔ ๓๗๕๔ ๓๑๗, เบอร์ภายใน ๓๗๐๘



ประกาศวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เพื่อให้การบริหารการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เป้าหมายและประเด็นการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ส่วนที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาการวิจัยและสร้างสรรค์เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าทางวิชาการและมูลค่าเพิ่มให้กับชุมชนและสังคม และมติที่ประชุมคณาจารย์วิทยาลัยการเมืองการปกครอง เมื่อวันที่ ๕ - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ณ อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา และเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๓๙ หมวดที่ ๒ ข้อ ๙.๒.๒ และระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ.๒๕๖๑ จึงสมควรให้ออกประกาศภายในวิทยาลัยการเมืองการปกครองเพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศวิทยาลัยการเมืองการปกครอง เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับเฉพาะกับการจ่ายเงิน ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ.๒๕๖๑

บรรดาประกาศหรือคำสั่ง ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“วิทยาลัยฯ” หมายความว่า วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“คณบดีฯ” หมายความว่า คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการบริหารงานวิจัยของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการและสายปฏิบัติการ) และลูกจ้างชั่วคราวของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในทุกหลักสูตรที่ระบุให้มีการทำวิทยานิพนธ์ ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัยฯ และได้สอบผ่านการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์และได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคามแล้ว

“เงินอุดหนุนการวิจัย” หมายความว่า เงินอุดหนุนการวิจัยที่เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

ข้อ ๕ เป้าหมายการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๕.๑ กำหนดให้มีการทำงานวิจัยที่สอดคล้องกับจุดมุ่งเน้นหลัก (Theme) ของการวิจัยที่กำหนดขึ้นประจำปีโดยคณะกรรมการภายในวิทยาลัยฯ เพื่อพัฒนาอัตลักษณ์และความเป็นสำนักความคิด (School of Thought) ของวิทยาลัยฯ กล่าวคือ เน้นศึกษาประเด็นความเหลื่อมล้ำในมิติต่าง ๆ

๕.๒ มุ่งเน้นงานวิจัยที่มีศักยภาพในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติฐาน TCI กลุ่ม ๑ หรือวารสารระดับนานาชาติฐานข้อมูลสากล ISI/Scopus

๕.๓ มีการบูรณาการงานวิจัยเข้ากับหลักสูตรและการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และ/หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕.๔ มีการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกวิทยาลัยฯ

๕.๕ มีการสังเคราะห์ความรู้ นำไปสู่การนำผลงานวิจัยไปประยุกต์ให้เกิดประโยชน์แก่สังคม

และชุมชน

ข้อ ๖ เงื่อนไขการสมัครรับเงินอุดหนุนการวิจัย

บุคลากรหรือนิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องมีคุณสมบัติ หรือดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๖.๑ บุคลากร ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องมีคุณสมบัติ หรือดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) บุคลากร ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จะต้องยื่นสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย โดยกรอกเอกสารตามแบบฟอร์ม วจ-วปค.๐๑

(๒) บุคลากร ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย จะต้องมีความรู้ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเป็นบุคคลที่คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า มีความสมบัติเหมาะสม

(๓) บุคลากร ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จะต้องทำข้อเสนอโครงการวิจัยอย่างละเอียด เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา เสนอแนะ แก้ไข และอนุมัติ โดยผ่านตามความเห็นชอบจากคณบดีฯ

(๔) บุคลากร ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ สามารถเป็นผู้ช่วยวิจัยหรือผู้ร่วมวิจัยในโครงการวิจัยอื่น ๆ ได้อีกไม่เกิน ๑ โครงการวิจัย ในปีงบประมาณเดียวกัน

๖.๒ นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องมีคุณสมบัติ หรือ ดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องมีสถานภาพเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัยฯ ในทุกหลักสูตรที่ระบุให้มีการทำวิทยานิพนธ์ ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัยฯ และได้สอบผ่านการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์และได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว

(๒) นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จะต้องยื่นสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย โดยกรอกเอกสารตามแบบฟอร์ม COPAG-บัณฑิตศึกษา.๐๑

(๓) นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องสำเนาหลักฐานใบรับรองผลการเรียนที่แสดงว่าสอบผ่านรายวิชาพื้นฐาน และสำเนาหลักฐานการสอบผ่านการสอบเค้าโครงฯ และได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว

(๔) นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จะต้องนำส่งข้อมูลเกี่ยวกับ ประวัติการศึกษาและประวัติการทำวิจัยที่ผ่านมาของนิสิต ทั้งนี้เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการอนุมัติการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย

(๕) นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จะต้องนำส่งข้อมูลเกี่ยวกับ ประวัติและผลงานทางวิชาการของประธานคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ย้อนหลัง ๑ ปี และประธานคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ได้รับรองความเป็นไปได้ว่าวิทยานิพนธ์จะสามารถได้รับการตีพิมพ์ตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติฐาน หรือวารสารระดับนานาชาติฐานข้อมูลสากลตามที่ได้กำหนดไว้แล้ว ในข้อ ๕.๒ และรวมถึงระยะเวลาที่คาดว่าโครงการวิจัยจะแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๖.๓ บุคลากรหรือนิสิตที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย ต้องไม่เป็นผู้ที่อยู่ระหว่างการค้างการปิดโครงการวิจัย หรือถูกระงับการให้เงินอุดหนุนการวิจัย ของวิทยาลัยฯ

๖.๔ เพื่อสอดคล้องกับเป้าหมายการวิจัยของวิทยาลัยฯ ที่เน้นศึกษาประเด็นความเหลื่อมล้ำในมิติต่าง ๆ วิทยาลัยฯ จึงขอกำหนดให้ผู้ที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยที่ศึกษาเกี่ยวกับประเด็นความเหลื่อมล้ำในมิติต่าง ๆ นั้น ต้องดำเนินการทบทวนวรรณกรรมในประเด็นด้านความเหลื่อมล้ำในมิติต่าง ๆ ทั้งนี้ให้เน้นศึกษาจากวรรณกรรมที่เป็นต้นฉบับของประเด็นดังกล่าวนี้จากวรรณกรรมชั้นต้น (primary literature) เป็นหลัก

ข้อ ๗ ลักษณะและขอบเขตข้อเสนอโครงการวิจัย แบ่งเป็น ๖ ประเภท ได้แก่

๗.๑ โครงการวิจัยเอกสาร (documentary research) สำหรับผู้ขอที่เป็นข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดวิทยาลัยฯ ให้อำนาจได้ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท/คน/๑ โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ ๓ รุ่น ซึ่งเป็นประเด็นความเหลื่อมล้ำ จำนวน ๒ รุ่น และประเด็นตามความสนใจด้านอื่น ๆ อีก จำนวน ๑ รุ่น

๗.๒ โครงการวิจัยลงพื้นที่ (Field Research) สำหรับผู้ขอที่เป็นข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดวิทยาลัยฯ ให้อำนาจได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท/คน/๑ โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ ๗ รุ่น ซึ่งเป็นประเด็นความเหลื่อมล้ำ จำนวน ๕ รุ่น และประเด็นตามความสนใจด้านอื่น ๆ อีก จำนวน ๒ รุ่น

๗.๓ โครงการวิจัยบูรณาการที่มีการเชื่อมโยงกับการบริการวิชาการหรือการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยมีการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกวิทยาลัยฯ ซึ่งผลที่เกิดจากงานวิจัยนั้นต้องสามารถสร้างมูลค่าทางวิชาการและนวัตกรรมในรูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง สำหรับผู้ขอที่เป็นข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดวิทยาลัยฯ ให้อำนาจได้ไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ ๑ รุ่น

๗.๔ โครงการวิจัยตามวัตถุประสงค์ของศูนย์วิจัยเฉพาะทางการเมืองท้องถิ่นอีสานและอาเซียน สำหรับผู้ขอที่เป็นข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดวิทยาลัยฯ ให้อำนาจได้ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อโครงการ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ ๑ รุ่น

๗.๕ โครงการวิจัยสถาบัน อันได้แก่ งานวิจัยที่ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ในวิทยาลัยฯ เช่น ปัญหาการเรียนการสอน ปัญหาอาจารย์ที่ปรึกษา ปัญหาของนิสิตในการติดต่อสำนักงานเลขานุการ วิทยาลัยฯ ตามระเบียบ ขั้นตอนราชการที่ถูกต้อง เป็นต้น สำหรับผู้ขอที่เป็นข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ และลูกจ้างชั่วคราว สังกัดวิทยาลัยฯ ให้อำนาจได้ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท/คน/๑ โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ ๗ รุ่น ซึ่งหัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องมีที่ปรึกษาโครงการวิจัยเป็น อาจารย์ภายในหรือภายนอกวิทยาลัยฯ และมีหนังสือรับรองจากที่ปรึกษาโครงการดังกล่าวแนบประกอบมา พร้อมกับการสมัครขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย ด้วย

๗.๖ เงินอุดหนุนวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สังกัดวิทยาลัยฯ ให้รับ
ทุนได้ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท/คน/๑ โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ ๗ ทุน

(๒) โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท สังกัดวิทยาลัยฯ ให้รับ
ทุนได้ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท/คน/๑ โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ ๗ ทุน

ข้อ ๘ การจัดทำงบประมาณงานวิจัยให้ใช้เกณฑ์ ดังนี้

๘.๑ ค่าจ้างชั่วคราว

(๑) คนงาน ลูกจ้างชั่วคราวรายวัน และนิสิตช่วยงาน ให้ตั้งงบประมาณจ้างตามอัตราค่าแรง
ขั้นต่ำ

(๒) ผู้ช่วยนักวิจัยให้จ้างได้ตามวุฒิการศึกษา

๘.๒ ค่าตอบแทนนักวิจัยให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน ร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณโครงการวิจัย
ที่ได้รับทุนอุดหนุนงานวิจัย

๘.๓ ค่าใช้สอยและหมวดวัสดุ ให้ตั้งงบประมาณตามรายละเอียดของงบประมาณที่ปรากฏตาม
แบบฟอร์ม วจ-วปก.๐๑ หรือ แบบฟอร์ม COPAG-บัณฑิตศึกษา.๐๑ ที่แนบมาท้ายประกาศนี้

๘.๔ หมวดครุภัณฑ์ ให้ตั้งได้เฉพาะกรณีจำเป็น ทั้งนี้ เมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินน้อยกว่า
๕,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยแบบฟอร์มเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดให้ใช้ระบบ
manual และไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP และระบบ MIS ของมหาวิทยาลัย ทว่า กรณีวงเงินการจัดซื้อจัด
จ้างตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP และไม่ต้อง
ดำเนินการผ่านระบบ MIS ของมหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่มีได้กำหนดไว้ในวรรคแรก ให้เป็นไปตามระเบียบของ
มหาวิทยาลัย หรือระเบียบของกระทรวงการคลัง

๘.๕ คณะกรรมการฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาจัดสรรงบประมาณการจ่ายเงินอุดหนุนการ
วิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตามความเหมาะสม

ข้อ ๙ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจะจ่ายเป็นงวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ ๑ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๖๐ ของงบประมาณโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัย
หลังจากลงนามสัญญารับเงินอุดหนุนเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัย
หลังจากส่งรูปเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ เล่ม พร้อม CD จำนวน ๑ แผ่น และร่างบทความตีพิมพ์
เผยแพร่ผลงานวิจัย (Manuscript) หรือสำเนาใบรับหมายเลขคำขออนุสิทธิบัตร, สิทธิบัตร แล้วแต่กรณี

งวดที่ ๓ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณโครงการ เมื่อมีผลงานตีพิมพ์
เผยแพร่ในวารสารระดับชาติฐาน หรือวารสารระดับนานาชาติฐานข้อมูลสากลตามที่ได้กำหนดไว้แล้ว ในข้อ ๕.๒
การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยซึ่งแตกต่างจากกำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้คณะกรรมการ
พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ผู้วิจัยจะต้องดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามเงื่อนไข ระเบียบหรือข้อบังคับ ข้อกำหนด
ประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยและสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

ข้อ ๑๐ การรับเงินอุดหนุนการวิจัยและการรายงานความก้าวหน้างานวิจัย

๑๐.๑ เมื่อได้รับอนุมัติเงินอุดหนุนการวิจัยตามประกาศผลการพิจารณาที่คณะกรรมการ
เห็นชอบ และดำเนินการเสนอผ่านการอนุมัติโดยคณบดีฯแล้ว ผู้รับเงินอุดหนุนดังกล่าวต้องทำสัญญากับ
วิทยาลัยฯ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

๑๐.๒ ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้ทำสัญญาเสร็จสมบูรณ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ต้องมีการ
รายงานความก้าวหน้างานวิจัยทุกสามเดือน (๓ เดือน), หกเดือน (๖ เดือน) และ เก้าเดือน (๙ เดือน) แล้วแต่
ความเหมาะสมของแต่ละโครงการวิจัย ทั้งนี้การรายงานความก้าวหน้าดังกล่าวให้เป็นไปตามแบบฟอร์มรายงาน
ความก้าวหน้าตามแบบที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด (แบบ วปค-รายงาน-๐๑) และให้แนบเอกสารที่เป็นรูปเล่มตาม
จำนวนงานวิจัยที่ได้ดำเนินการแล้ว

ข้อ ๑๑ การรายงานผลการวิจัยและการอนุมัติสิ้นสุดโครงการ

๑๑.๑ ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยต้องนำส่งเอกสารรูปเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยใช้ปกสี
ขาว จำนวน ๓ เล่ม พร้อมบันทึกข้อมูลงานวิจัยลงใน CD จำนวน ๑ แผ่น และร่างบทความตีพิมพ์เผยแพร่
ผลงานวิจัย (Manuscript) หรือสำเนาใบรับหมายเลขคำขออนุสิทธิบัตร, สิทธิบัตร แล้วแต่กรณี

๑๑.๒ สำเนาพิมพ์ (Reprint) ของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติฐาน หรือ
วารสารระดับนานาชาติฐานข้อมูลสากลตามที่ได้กำหนดไว้แล้ว ในข้อ ๕.๒ จำนวน ๑ ชุด หรือหลักฐานการนำ
งานวิจัยไปใช้ประโยชน์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๓ ให้ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยส่งรายงานฉบับสมบูรณ์และแบบแบบรายละเอียดการเบิก
จ่ายเงินโครงการวิจัยให้กับฝ่ายวิจัย วิทยาลัยฯ ภายในเก้าสิบวัน (๙๐ วัน) นับตั้งแต่วันที่สิ้นสุดการดำเนิน
โครงการวิจัยตามที่กำหนดในสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย และผู้วิจัยต้องเก็บหลักฐานการเบิกจ่ายเงินสำหรับ
การตรวจสอบต่อไป

๑๑.๔ หากผู้รับทุนไม่ดำเนินการตามข้อ ๑๑.๑ และ ๑๑.๒ หรือ ๑๑.๓ จะไม่มีสิทธิได้รับ
ค่าตอบแทนงวดสุดท้ายตามประกาศของวิทยาลัยฯ และถือว่าผิดเงื่อนไขสัญญาการรับเงินอุดหนุนการวิจัย

๑๑.๕ ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยต้องดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๓
และสามารถขอขยายระยะเวลาการดำเนินการวิจัยได้ไม่เกินครั้งละ ๙๐ วัน แต่รวมระยะเวลาการขยายดังกล่าว

แล้วต้องไม่เกินปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ทั้งนี้รวมถึงการตอบรับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติฐาน หรือวารสารระดับนานาชาติฐานข้อมูลสากลตามที่ได้กำหนดไว้แล้ว ในข้อ ๕.๒ ด้วย

ข้อ ๑๒. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๑๒.๑ กรณีโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต้องเปิดเผยราคากลางตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) โดยใช้ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายเงินสนับสนุนให้ทุนการวิจัย

๑๒.๒ หากผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขที่ปรากฏในสัญญาการรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องชดใช้เงินทั้งหมดที่ได้รับไปแล้วคืนแก่วิทยาลัยฯ ภายในระยะเวลาหนึ่งปี (๑ ปี)

๑๒.๓ การเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่นให้ระบุในกิตติกรรมประกาศหรือที่หนึ่งที่ได้ในการจัดพิมพ์ผลงานวิจัยดังกล่าวตามความเหมาะสมว่า “งานวิจัย (หรือวิทยานิพนธ์) นี้ได้รับทุนอุดหนุนจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ (ระบุตามปีงบประมาณที่ได้รับทุน) วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม”

๑๒.๔ เมื่อมีการตอบรับการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในโครงการวิจัยจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง ให้ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ปีที่งานวิจัยดำเนินการเสร็จ ปีที่นำไปใช้ประโยชน์ ชื่อหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานหรือองค์กรในลักษณะใดบ้างอย่างละเอียด

๑๒.๕ วิทยาลัยฯ ขอสงวนไว้ซึ่งสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลการวิจัยค้นคว้าที่ใช้เงินอุดหนุนตามประกาศฯ นี้

๑๒.๖ แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมภายหลัง

ข้อ ๑๓ กำหนดเวลาเสนอโครงการและประกาศเงินอุดหนุนการวิจัย

บุคลากรหรือนิสิต ที่ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ให้ดำเนินการตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖ พร้อมแนบบันทึกรายความนำส่งเรียนคณบดีฯ และรายละเอียดข้อเสนอโครงการวิจัยมายังงานวิจัยวิทยาลัยฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยวิทยาลัยฯ เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๓

ข้อ ๑๔ ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการ ตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิงชาญ จงสมชัย)

คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง