



ประกาศวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
เรื่อง กำหนดวันขอสอบ และการส่งหัวข้อ วิทยานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าอิสระ  
ประจำภาคปลาย ปีการศึกษา 2558

เพื่อให้การขอสอบวิทยานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าอิสระ และการส่งหัวข้อ นิสิตหลักสูตร  
รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองการปกครอง (ร.ม.) และหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร์  
มหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ (ร.ป.ม.) วิทยาลัยการเมืองการปกครอง ดำเนินไปด้วย  
ความเรียบร้อย และอยู่ในช่วงเวลาที่กำหนด จึงขอแจ้งกำหนดปฏิทินการขอขึ้นสอบ และการส่ง  
หัวข้อวิทยานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าอิสระ ดังนี้

| ลำดับ | ขั้นตอน  | การยื่นเอกสาร ณ วิทยาลัยการเมืองการปกครอง |
|-------|--|---|
| 1     | TS1/IS1 แบบขออนุมัติชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ /การศึกษาค้นคว้าอิสระ<br>คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ที่ปรึกษา | 9 ม.ค.59 – 10 เม.ย.59                     |
| 2     | TS2/IS2 แบบขออนุมัติสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้า<br>อิสระ  |   |
| 3     | TS4/IS 4 แบบขออนุมัติสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ   |   |
| 4     | TS6/IS 6 แบบส่งบทความวิจัยวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ   |   |

หมายเหตุ :

1. นิสิตต้องยื่นและส่งคำร้อง (IS1, IS2, TS1, TS2) ซึ่งผ่านความเห็นชอบ  
จากอาจารย์ที่ปรึกษา ดังรายละเอียดต่อไปนี้
  - 1.1 การศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน 4 ฉบับ (กรณีนิสิตทำ IS)
  - 1.2 วิทยานิพนธ์ จำนวน 5 ฉบับ (กรณีนิสิตทำ TS)
  - 1.3 สำเนาใบเสร็จรับเงินการลงทะเบียน
  - 1.4 Transcript จำนวน 1 ฉบับ
  - 1.5 สมุดบันทึกสำหรับนิสิตฯ (สีฟ้า)
2. นิสิตต้องยื่นและส่งคำร้อง (IS 5, TS 5) ซึ่งผ่านความชอบจากอาจารย์  
ที่ปรึกษา ประธานควบคุม กรรมการควบคุม กรรมการสอบ และกรรมการสอบผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก  
ดังรายละเอียดต่อไปนี้
  - 2.1 การศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน 4 ฉบับ (กรณีนิสิตทำ IS)
  - 2.2 วิทยานิพนธ์ จำนวน 5 ฉบับ (กรณีนิสิตทำ TS)
  - 2.3 ใบเสร็จค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์ (กรณีนิสิตทำ TS)
  - 2.4 สำเนาใบเสร็จรับเงินการลงทะเบียน
  - 2.5 Transcript จำนวน 1 ฉบับ
  - 2.6 สมุดบันทึกสำหรับนิสิตฯ (สีฟ้า)

3. กรณีที่นิสิตไม่สามารถเสนอให้มีการสอบเค้าโครง (IS,TS) ได้ทันในภาคเรียนแรกที่ลงทะเบียน นิสิตจะต้องเสนอให้มีการสอบเค้าโครงให้แล้วเสร็จภายใน 4 สัปดาห์ ของภาคเรียนถัดไปจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนหน่วยกิตที่เหลือได้

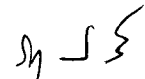
4. หลังจากนิสิตทำการสอบเค้าโครง (IS/TS) ให้แก้ไขส่งภายใน 45 วัน โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสอบฯ แล้ว ทำรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม

5. หลังจากนิสิตทำการสอบฉบับสมบูรณ์ (IS/TS) ให้แก้ไขส่งภายใน 30 วัน โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสอบฯ แล้ว ทำรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม

6. หลังจากนิสิตทำการแก้ไขเล่มสอบฉบับสมบูรณ์เสร็จ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสอบฯ และผ่านการตรวจรูปแบบของมหาวิทยาลัยฯ แล้วให้ส่งเล่มฉบับสมบูรณ์ที่วิทยาลัยการเมืองการปกครอง จำนวน 1 เล่ม พร้อมแผ่น CD จำนวน 1 แผ่น

7. ส่งบทความวิชาการของวิทยานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าอิสระ พร้อมหนังสือตอบรับการตีพิมพ์ ในวารสาร การประชุมวิชาการ ระดับชาติหรือนานาชาติ โดยแนบแบบฟอร์ม (TS 6/IS 6) ส่งที่วิทยาลัยการเมืองการปกครอง จำนวน 1 ฉบับ พร้อมแผ่น CD จำนวน 1 แผ่น จึงจะอนุมัติให้ยื่นแบบคำร้องขอสำเร็จการศึกษาได้

ประกาศ ณ วันที่ 14 มกราคม พ.ศ. 2559

  
(รองศาสตราจารย์สีดา สอนศรี)

คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

**ตารางการลงทะเบียน**  
**การศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS) และวิทยานิพนธ์ (TS)**

**วิทยานิพนธ์ (TS)**

| ปริมาณงานที่ทำให้แล้วเสร็จ                 | วิทยานิพนธ์ แผน ก<br>แบบ ก 2 (12 หน่วยกิต) |
|--|--|
| 1. เสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์และได้รับอนุมัติ | 3  |
| 2. เก็บรวบรวมข้อมูลและจัดกระทำข้อมูล       | 9  |
| 3. สรุป อภิปรายผล และเขียนรายงานที่สมบูรณ์ |  |
| 4. เสนอสอบวิทยานิพนธ์                      |  |

**การศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS)**

| ปริมาณงานที่ทำให้แล้วเสร็จ  | การศึกษาค้นคว้าอิสระ<br>(6 หน่วยกิต) |
|---|--------------------------------------|
| 1. เสนอเค้าโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือการศึกษา<br>ปัญหาพิเศษ และได้รับอนุมัติ | 2                                    |
| 2. เก็บรวบรวมข้อมูลและจัดกระทำข้อมูล  | 4                                    |
| 3. สรุป อภิปราย และเขียนรายงาน ที่สมบูรณ์ และ<br>เสนอสอบ                        |                                      |