



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โทร. ๐๔ ๓๗๕๔ ๓๑๗, ๓๗๐๘

ที่ อว ๐๖๐๕.๑๙/ ๒๕๓๙

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เรียน คณาจารย์ และบุคลากร หรือนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยการเมืองการปกครอง

ตามที่วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ได้ประกาศหลักเกณฑ์การพิจารณาการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยมีกำหนดให้มีการทำงานวิจัยที่สอดคล้องกับจุดมุ่งเน้นหลัก (Theme) ของการวิจัยที่กำหนดขึ้นประจำปีโดยคณะกรรมการภายในวิทยาลัย เพื่อพัฒนาอัตลักษณ์และความเป็นสำนักความคิด (School of Thought) ของวิทยาลัย กล่าวคือ เน้นศึกษาประเด็น Multidisciplinary Research การวิจัยจากหลายสาขามาทำงานวิจัยร่วมกันในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง, เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals), ประเด็นความเหลื่อมล้ำในมิติต่าง ๆ และประเด็นอื่น ๆ ที่ทันสมัย เช่น Customer Voice เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของตลาดงานทั้งระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา ลักษณะและขอบเขตข้อเสนอโครงการวิจัย แบ่งเป็น ๕ ประเภท

ในการนี้ จึงขอประชาสัมพันธ์ให้คณาจารย์ และบุคลากรหรือนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยฯ โดยให้แสดงเนื้อหาการวิจัยพอสังเขปตามแบบฟอร์ม วจ-วปค.๐๑ สำหรับคณาจารย์ และบุคลากร หรือแบบฟอร์ม COPAG-บัณฑิตศึกษา.๐๑ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๓ ชุด พร้อมแนบบันทึกข้อความขอส่งข้อเสนอโครงการวิจัย จำนวน ๑ ชุด นำส่งเรียนคณบดีฯ มายังฝ่ายวิจัย วิทยาลัยการเมืองการปกครองตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการใหม่ได้ที่ <http://copag.msu.ac.th/th/index.php?BL=researchs/researchs> หากท่านไม่มีข้อสงสัยสอบถามได้ที่ นางสาวจีรารวรรณ บุญคำภา โทรศัพท์ภายใน ๓๗๐๘ ดังประกาศฯ ที่ได้แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิงชาญ จงสมชัย)

คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

งานวิจัย

ผู้ประสานงาน: นางสาวจีรารวรรณ บุญคำภา (แอม)

E-mail: chirawan.b@msu.ac.th

โทรศัพท์: ๐๔ ๓๗๕๔ ๓๑๗, เบอร์ภายใน ๓๗๐๘



ประกาศวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

เพื่อให้การบริหารการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพสูงสุด ตามยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) เป้าหมายและประเด็นการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ ส่วนที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาการวิจัยและสร้างสรรค์เพื่อสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าทางวิชาการและมูลค่าเพิ่มให้กับชุมชนและสังคม และเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบว่าด้วยเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๓๙ หมวดที่ ๒ ข้อ ๙.๒.๒ และระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ.๒๕๖๑ และประกาศหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ของคณะ/หน่วยงาน เพื่อสนับสนุนการวิจัยประเภทส่งเสริมการตีพิมพ์บทความวิจัยของอาจารย์และบุคลากร ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ จึงสมควรให้ออกประกาศภายในวิทยาลัยการเมืองการปกครองเพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศวิทยาลัยการเมืองการปกครอง เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับเฉพาะกับการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

บรรดาประกาศหรือคำสั่ง ซึ่งขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการบริหารงานวิจัยของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการและสายปฏิบัติการ) และลูกจ้างชั่วคราวของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในทุกหลักสูตรที่ระบุให้มีการทำวิทยานิพนธ์ ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัย และได้สอบผ่านการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์และได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว

“เงินอุดหนุนการวิจัย” หมายความว่า เงินอุดหนุนการวิจัยที่เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ข้อ ๕ เป้าหมายการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๕.๑ กำหนดให้มีการทำงานวิจัยที่สอดคล้องกับจุดมุ่งเน้นหลัก (Theme) ของการวิจัยที่กำหนดขึ้นประจำปีโดยคณะกรรมการภายในวิทยาลัย เพื่อพัฒนาอัตลักษณ์และความเป็นสำนักความคิด (School of Thought) ของวิทยาลัย กล่าวคือ เน้นศึกษาประเด็น Multidisciplinary Research การวิจัยจากหลายสาขามาทำงานวิจัยร่วมกันในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง, เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals), ประเด็นความเหลื่อมล้ำในมิติต่าง ๆ และประเด็นอื่น ๆ ที่ทันสมัย เช่น Customer Voice เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของตลาดงานทั้งระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา

๕.๒ มุ่งเน้นงานวิจัยที่มีศักยภาพในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติฐาน TCI กลุ่ม

๑ หรือกลุ่ม ๒ หรือวารสารระดับนานาชาติฐานข้อมูลสากล ISI หรือ Scopus

๕.๓ มีการบูรณาการงานวิจัยเข้ากับหลักสูตรและการเรียนการสอน การบริการวิชาการ และ/หรือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๕.๔ มีการสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกวิทยาลัย

๕.๕ มีการสังเคราะห์ความรู้ นำไปสู่การนำผลงานวิจัยไปประยุกต์ให้เกิดประโยชน์แก่สังคมและชุมชน

ข้อ ๖ เงื่อนไขการสมัครรับเงินอุดหนุนการวิจัย

บุคลากรหรือนิสิตที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องมีคุณสมบัติ หรือดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๖.๑ บุคลากรที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องมีคุณสมบัติ หรือดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) บุคลากรที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จะต้องยื่นสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย โดยกรอกเอกสารตามแบบฟอร์ม วจ-วปค.๐๑ ที่แนบมาท้ายประกาศนี้

(๒) บุคลากรที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเป็นบุคคลที่คณะกรรมการ พิจารณาแล้วเห็นว่า มีคุณสมบัติเหมาะสม

(๓) บุคลากรที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จะต้องทำข้อเสนอโครงการวิจัยอย่างละเอียด เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณา เสนอแนะ แก้ไข และอนุมัติ โดยผ่านตามความเห็นชอบจากคณบดี

(๔) บุคลากรที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย สามารถเป็นผู้ช่วยวิจัยหรือผู้ร่วมวิจัยในโครงการวิจัยอื่น ๆ ได้อีกไม่เกิน ๑ โครงการวิจัยในปีงบประมาณเดียวกัน

๖.๒ นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องมีคุณสมบัติ หรือดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องมีสถานภาพเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัย ในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งที่ระบุให้มีการทำวิทยานิพนธ์ ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัย และได้สอบผ่านการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์และได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว

(๒) นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จะต้องยื่นสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย โดยกรอกเอกสารตามแบบฟอร์ม COPAG-บัณฑิตศึกษา.๐๑ ที่แนบมาท้ายประกาศนี้

(๓) นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องสำเนาหลักฐานใบรับรองผลการเรียนที่แสดงว่าสอบผ่านรายวิชาพื้นฐาน และสำเนาหลักฐานการสอบผ่านการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว

(๔) นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จะต้องนำส่งข้อมูลเกี่ยวกับประวัติการศึกษาและประวัติการทำวิจัยที่ผ่านมาของนิสิต ทั้งนี้เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาการอนุมัติการให้ทุนอุดหนุนการวิจัย

(๕) นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จะต้องนำส่งข้อมูลเกี่ยวกับประวัติและผลงานทางวิชาการของประธานคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ย้อนหลัง ๑ ปี และประธานคณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ได้รับรองความเป็นไปได้ว่าวิทยานิพนธ์จะสามารถได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติ หรือวารสารระดับนานาชาติตามที่ได้กำหนดไว้แล้ว ในข้อ ๕.๒ และรวมถึงระยะเวลาที่คาดว่าโครงการวิจัยจะแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๖.๓ บุคลากรหรือนิสิตที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย อนุมัติให้หัวหน้าโครงการวิจัยที่ส่งเล่มวิจัยฉบับสมบูรณ์เสร็จสิ้นแล้วในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ แต่ยังคงค้างผลการตอบรับการตีพิมพ์บทความของวารสารนั้น ๆ สามารถส่งข้อเสนอโครงการวิจัยงบประมาณปี ๒๕๖๔ และต้องต้องอยู่ภายใต้ข้อตกลงของคณะกรรมการพิจารณาทุนแล้วแต่กรณี

๖.๔ เพื่อสอดคล้องกับเป้าหมายการวิจัยของวิทยาลัย ที่เน้นศึกษาประเด็น Multidisciplinary Research การวิจัยจากหลายสาขามาทำงานวิจัยร่วมกันในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

(Sustainable Development Goals), ความเหลื่อมล้ำในมิติต่าง ๆ และประเด็นอื่น ๆ ที่ทันสมัย Customer Voice เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของตลาดทั้งระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยจึงขอ กำหนดให้ผู้ที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยที่ศึกษาเกี่ยวกับประเด็นนั้น ๆ ต้องดำเนินการทบทวนวรรณกรรมใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้เน้นศึกษาจากวรรณกรรมที่เป็นต้นฉบับของประเด็นดังกล่าวนี้จากวรรณกรรมขั้นต้น (Primary Literature) เป็นหลัก

ข้อ ๗ ลักษณะและขอบเขตข้อเสนอโครงการวิจัย แบ่งเป็น ๕ ประเภท ได้แก่

๗.๑ โครงการวิจัยเอกสาร (Documentary Research) สำหรับผู้ขอที่เป็นข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดวิทยาลัย ได้รับทุนได้ไม่เกิน ๒๙,๐๐๐ บาท/คน/๑ โครงการ/ ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ ๒ ทุน สำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒ และได้รับทุนได้ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท/คน/๑ โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ ๒ ทุน สำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑

๗.๒ โครงการวิจัยลงพื้นที่ (Field Research) สำหรับผู้ขอที่เป็นข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดวิทยาลัย ได้รับทุนได้ไม่เกิน ๕๙,๐๐๐ บาท/คน/๑ โครงการ/ ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ ๑๐ ทุน และเป็นประเด็นการวิจัยที่สอดคล้องกับเป้าหมายการวิจัยที่ได้ กำหนดไว้แล้วในข้อ ๕.๑ ได้แก่ ประเด็น Multidisciplinary Research การวิจัยจากหลายสาขามาทำงาน วิจัยร่วมกันในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง, เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals), ความ เหลื่อมล้ำในมิติต่าง ๆ จำนวน ๑๐ ทุน และประเด็น Customer Voice เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของ ตลาดทั้งระดับปริญญาตรี หรือระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๒ ทุน สำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานใน วารสารระดับชาติฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑

๗.๓ โครงการวิจัยตามวัตถุประสงค์การวิจัยตามที่กำหนดในข้อ ๕.๑ ในประเด็น Multidisciplinary Research การวิจัยจากหลายสาขามาทำงานวิจัยร่วมกันในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง, เป้าหมาย การพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals), ความเหลื่อมล้ำในมิติต่าง ๆ และประเด็นอื่น ๆ ที่ทันสมัย เช่น Customer Voice เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของตลาดงานทั้งระดับปริญญาตรี และระดับ บัณฑิตศึกษา สำหรับผู้ขอที่เป็นข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ สังกัดวิทยาลัย ได้รับ ทุนได้ไม่เกิน ๙๙,๐๐๐ บาท/คน/๑ โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ ๒ ทุน สำหรับการตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับนานาชาติฐานข้อมูล Scopus

๗.๔ โครงการวิจัยสถาบัน ภายใต้ประเด็น Customer Voice เพื่อตอบโจทย์ความ ต้องการของตลาดงานทั้งระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ สำหรับผู้ขอที่เป็น ข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ และลูกจ้างชั่วคราว สังกัดวิทยาลัยฯ ได้รับทุน ได้ไม่เกิน ๒๙,๐๐๐ บาท/คน/๑ โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ ๕ ทุน สำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานในวารสารระดับชาติฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒

พนักงานมหาวิทยาลัยสายปฏิบัติการ สำหรับงานโสตทัศนศึกษาและคอมพิวเตอร์ สังกัด วิทยาลัย ภายใต้การวิจัยเพื่อตอบโจทย์การเรียนออนไลน์ หรือการพัฒนาสื่อเพื่ออำนวยความสะดวกการศึกษาในยุค

ปัจจุบัน เป็นต้น ให้รับทุนได้ไม่เกิน ๕๙,๐๐๐ บาท/คน/๑ โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ปีละ ๑ ทุน สำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑

หัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องมีที่ปรึกษาโครงการวิจัยเป็นอาจารย์ภายในหรือภายนอก วิทยาลัย และมีหนังสือรับรองจากที่ปรึกษาโครงการดังกล่าวแนบประกอบมาพร้อมกับการสมัครขอรับ ทุนอุดหนุนการวิจัย ด้วย

๗.๕ เงินอุดหนุนวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สังกัดวิทยาลัย ให้ รับทุนได้ไม่เกิน ๕๙,๐๐๐ บาท/คน/๑ โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ ๑ ทุน สำหรับการตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑

(๒) โครงการวิจัยเพื่อพัฒนาวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท สังกัดวิทยาลัย ให้ รับทุนได้ไม่เกิน ๒๙,๐๐๐ บาท/คน/๑ โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ ๘ ทุน สำหรับการตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒

ข้อ ๘ การจัดทำงบประมาณงานวิจัยให้ใช้เกณฑ์ ดังนี้

๘.๑ ค่าจ้างชั่วคราว

(๑) คนงาน ลูกจ้างชั่วคราวรายวันและนิสิตช่วยงาน ให้ตั้งงบประมาณจ้างตามอัตราค่าแรงขั้นต่ำ

(๒) ผู้ช่วยวิจัยให้จ้างและให้ตั้งงบประมาณจ้างได้ตามวุฒิการศึกษา

๘.๒ ค่าตอบแทนนักวิจัยให้ตั้งงบประมาณได้ไม่เกิน ร้อยละ ๒๐ ของงบประมาณโครงการวิจัยที่ ได้รับทุนอุดหนุนงานวิจัย

๘.๓ ค่าใช้สอยและหมวดวัสดุ ให้ตั้งงบประมาณตามรายละเอียดของงบประมาณที่ปรากฏตาม แบบฟอร์ม วจ-วปก.๐๑ หรือ แบบฟอร์ม COPAG-บัณฑิตศึกษา.๐๑ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประเภทของเงินอุดหนุนวิจัย

๘.๔ หมวดครุภัณฑ์ ให้ตั้งได้เฉพาะกรณีที่เป็น ทั้งนี้ เมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินน้อยกว่า ๕,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยแบบฟอร์มเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดให้ใช้ระบบ manual และไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP และระบบ MIS ของมหาวิทยาลัย ทว่า กรณีวงเงินการจัดซื้อจัด จ้างตั้งแต่ ๕,๐๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP และไม่ต้อง ดำเนินการผ่านระบบ MIS ของมหาวิทยาลัย

หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่มีได้กำหนดไว้ในวรรคแรก ให้เป็นไปตามระเบียบของ มหาวิทยาลัย หรือระเบียบของกระทรวงการคลัง

ข้อ ๙ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจะจ่ายเป็นงวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ ๑ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๖๐ ของงบประมาณโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัย หลังจากลงนามสัญญารับเงินอุดหนุนเสร็จเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ ๒ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๓๐ ของงบประมาณโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัย หลังจากส่งรูปเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน ๓ เล่ม พร้อม CD จำนวน ๑ แผ่น และร่างบทความตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัย (Manuscript) หรือสำเนาใบรับหมายเลขคำขออนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร แล้วแต่กรณี

งวดที่ ๓ ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณโครงการ เมื่อมีผลงานตีพิมพ์เผยแพร่
ในวารสารระดับชาติ หรือวารสารระดับนานาชาติ ตามที่ได้กำหนดไว้แล้ว ในข้อ ๕.๒

การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยซึ่งแตกต่างจากกำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ
ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ ผู้วิจัยจะต้องดำเนินการวิจัยให้เป็นไปตามเงื่อนไข ระเบียบหรือข้อบังคับ ข้อกำหนด
ประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัยและสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย

ข้อ ๑๐ การรับเงินทุนอุดหนุนการวิจัยและการรายงานความก้าวหน้างานวิจัย

๑๐.๑ เมื่อได้รับอนุมัติเงินอุดหนุนการวิจัยตามประกาศผลการพิจารณาที่คณะกรรมการ
เห็นชอบ และดำเนินการเสนอผ่านการอนุมัติโดยคณบดีแล้ว ผู้รับเงินอุดหนุนดังกล่าวต้องทำสัญญากับ
วิทยาลัย ตามแบบฟอร์มที่กำหนด

๑๐.๒ ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยที่ได้ทำสัญญาเสร็จสมบูรณ์เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ต้องมีการ
รายงานความก้าวหน้างานวิจัยทุก ๓ เดือน (สามเดือน) ทั้งนี้การรายงานความก้าวหน้าดังกล่าวให้เป็นไป
ตามแบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าตามแบบที่วิทยาลัย กำหนด (แบบ วบค-รายงาน-๐๑) และให้แนบ
เอกสารที่เป็นรูปเล่มตามจำนวนงานวิจัยที่ได้ดำเนินการแล้ว

ข้อ ๑๑ การรายงานผลการวิจัยและการอนุมัติสิ้นสุดโครงการ

๑๑.๑ ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยต้องนำส่งเอกสารรูปเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยใช้
ปกสีขาว จำนวน ๓ เล่ม พร้อมบันทึกข้อมูลงานวิจัยลงใน CD จำนวน ๑ แผ่น และร่างบทความตีพิมพ์
เผยแพร่ผลงานวิจัย (Manuscript) หรือสำเนาใบรับหมายเลขคำขออนุสิทธิบัตร หรือสิทธิบัตร แล้วแต่กรณี

๑๑.๒ สำเนาพิมพ์ (Reprint) ของผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือ
วารสารระดับนานาชาติ ตามที่ได้กำหนดไว้แล้ว ในข้อ ๕.๒ จำนวน ๑ ชุด หรือหลักฐานการนำงานวิจัยไปใช้
ประโยชน์กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๑๑.๓ ให้ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยส่งรายงานฉบับสมบูรณ์และแบบแบบรายละเอียดการ
เบิกจ่ายเงินโครงการวิจัยให้กับฝ่ายวิจัย วิทยาลัย ภายใน ๙๐ วัน (เก้าสิบวัน) นับตั้งแต่วันสิ้นสุดการดำเนิน
โครงการวิจัยตามที่กำหนดในสัญญาเงินทุนอุดหนุนการวิจัย และผู้วิจัยต้องเก็บหลักฐานการเบิกจ่ายเงิน
สำหรับการตรวจสอบต่อไป

๑๑.๔ หากผู้รับทุนไม่ดำเนินการตามข้อ ๑๑.๑ ข้อ ๑๑.๒ และข้อ ๑๑.๓ จะไม่มีสิทธิ์ได้รับ
ค่าตอบแทนงวดสุดท้ายตามประกาศของวิทยาลัย และถือว่าผิดเงื่อนไขสัญญาการรับเงินอุดหนุนการวิจัย

๑๑.๕ ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยต้องดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ
๒๕๖๔ และสามารถขอขยายระยะเวลาการดำเนินการวิจัยได้ไม่เกินครั้งละ ๙๐ วัน แต่รวมระยะเวลาการ
ขยายดังกล่าวแล้วต้องไม่เกินปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทั้งนี้รวมถึงการตอบรับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ
หรือวารสารระดับนานาชาติ ตามที่ได้กำหนดไว้แล้ว ในข้อ ๕.๒ ด้วย

ข้อ ๑๒. ข้อกำหนดอื่น ๆ

๑๒.๑ กรณีโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตั้งแต่ ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต้องเปิดเผย
ราคากลางตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) โดยใช้ตาราง
แสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายเงินสนับสนุนให้ทุนการวิจัย

๑๒.๒ หากผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขที่ปรากฏในสัญญาการรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องชดใช้เงินทั้งหมดที่ได้รับไปแล้วคืนแก่วิทยาลัย ภายในระยะเวลาหนึ่งปี (๑ ปี)

๑๒.๓ การเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่น ให้ระบุในกิตติกรรมประกาศหรือที่หนึ่งทีใดในการจัดพิมพ์ผลงานวิจัยดังกล่าวตามความเหมาะสมว่า “งานวิจัย(หรือวิทยานิพนธ์) นี้ได้รับทุนอุดหนุนจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ (ระบุตามปีงบประมาณที่ได้รับทุน) วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม”

๑๒.๔ เมื่อมีการตอบรับการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในโครงการวิจัยจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง ให้ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ปีที่งานวิจัยดำเนินการเสร็จ ปีที่นำไปใช้ประโยชน์ ชื่อหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานหรือองค์กรในลักษณะใดบ้างอย่างละเอียด

๑๒.๕ วิทยาลัย ขอสงวนไว้ซึ่งสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลการวิจัยค้นคว้าที่ใช้เงินอุดหนุนตามประกาศนี้

๑๒.๖ แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมภายหลัง

ข้อ ๑๓ กำหนดเวลาเสนอโครงการและประกาศเงินอุดหนุนการวิจัย

บุคลากรหรือนิสิต ที่ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ให้ดำเนินการตามที่ระบุไว้ในข้อ ๖ พร้อมแนบบันทึกข้อความนำส่งเรียนคณบดี และรายละเอียดข้อเสนอโครงการวิจัยมายังงานวิจัยวิทยาลัย ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยวิทยาลัยเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔

ข้อ ๑๔ ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการ ตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิงชาญ จงสมชัย)

คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง