



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานกิจการต่างประเทศ กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ หมายเลขโทร 1338  
ที่ ศธ 0530.1(10.3)/ว 763 วันที่ 16 มิถุนายน 2560

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งเวียนประกาศหลักเกณฑ์การให้ทุนนิสิตฝึกงาน ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (MSU Inbound Internship) และประกาศหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนนิสิตระดับปริญญาตรี เพื่อฝึกงาน ณ ต่างประเทศ (MSU Outbound Internship)

เรียน คณบดี/ ผู้อำนวยการสำนัก-สถาบัน-ศูนย์

ตามหนังสือที่ ศธ 0530.1(5.1)/3366 ลงวันที่ 12 มิถุนายน 2560 เรื่อง ให้อยกเลิกการชะลอ การขอสมัครรับทุนจากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ความละเอียดทราบแล้วนั้น ในการนี้ กลุ่มงานกิจการ ต่างประเทศ กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ ขอแจ้งเวียนประกาศหลักเกณฑ์การให้ทุนนิสิตฝึกงาน ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม (MSU Inbound Internship) และประกาศหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนนิสิตระดับ ปริญญาตรีเพื่อฝึกงาน ณ ต่างประเทศ (MSU Outbound Internship) ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ นิสิตที่สนใจ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ <https://iroffice.msu.ac.th/> และสามารถนำส่งเอกสารประกอบการสมัครได้ที่ นางสาวจีรนนท์ สุทธิจันทร์ ที่กลุ่มงานกิจการต่างประเทศ กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ อีเมล [jeeranan.s@msu.ac.th](mailto:jeeranan.s@msu.ac.th) หรือ [oa@msu.ac.th](mailto:oa@msu.ac.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลธิ์ โพธิ์ทอง)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ



**ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม**  
เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนนิสิตฝึกงาน (MSU Inbound Internship)  
โดยใช้เงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
พ.ศ. 2560

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และวิธีการให้ทุนฝึกงานแก่นิสิตระดับปริญญาตรีโท หรือเอก ที่กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัยต่างประเทศ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 20 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537 ประกอบกับข้อ 5 และข้อ 8 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2538 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 17 มกราคม พ.ศ. 2560 จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนนิสิตฝึกงาน (MSU Inbound Internship) โดยใช้เงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2560”

ข้อ 2 ประกาศฉบับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนนิสิตฝึกงาน MSU Inbound Internship จากเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
“กองทุน”	หมายถึง	กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม
“ทุน”	หมายถึง	เงินทุนสนับสนุนนิสิตนานาชาติมาฝึกงานในมหาวิทยาลัย
“ผู้รับทุน”	หมายถึง	ผู้ที่มีมหาวิทยาลัยมหาสารคามประกาศให้ได้รับทุนและอาจารย์ที่ปรึกษาในฐานะผู้รับทุนร่วม

ข้อ 5 วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนนิสิตกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ
- (2) เพื่อเปิดโอกาสให้นักวิจัยของมหาวิทยาลัยได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ประสบการณ์ในการทำวิจัยกับนักวิจัยจากต่างประเทศในรูปของนักศึกษาฝึกงาน
- (3) เพื่อให้มหาวิทยาลัยได้เป็นที่รู้จักในระดับสากลยิ่งขึ้น

ข้อ 6 หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย

(1) แหล่งเงินงบประมาณสำหรับทุนนี้อาจได้มาจากทั้งที่เป็นงบประมาณของกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ หรืองบประมาณของคณะหรือหน่วยงาน

(2) หากคณะหรือหน่วยงานใดประสงค์ที่จะรับนิสิตฝึกงานจากต่างประเทศตามประกาศนี้ ให้จัดทำแผนงานหรือโครงการ พร้อมระบุงบประมาณในคำขอของงบประมาณรายจ่ายประจำปี หมวดเงินอุดหนุน โดยระบุหมายเหตุไว้ว่า “สมทบกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุนนิสิตฝึกงานจากต่างประเทศ (MSU Inbound Internship)” เพื่อให้กองแผนงานตัดโอนงบประมาณตามที่ตั้งไว้เข้าสมทบกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย

ข้อ 7 คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุน

(1) เป็นนักศึกษาระดับปริญญาตรี โท หรือเอก กำลังศึกษาในมหาวิทยาลัยต่างประเทศ ที่ได้รับการรับรองจากองค์กรรับรองมาตรฐานคุณภาพการศึกษาของประเทศนั้น

(2) เป็นผู้ที่มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี ตามความต้องการของอาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

(3) มีความสามารถรับผิดชอบค่าใช้จ่าย นอกเหนือจากส่วนที่มหาวิทยาลัยสนับสนุน

(4) ต้องมีประกันสุขภาพระหว่างที่ฝึกงานอยู่ในมหาวิทยาลัย โดยผู้รับทุนต้องจ่ายค่าประกันสุขภาพด้วยตนเอง

ข้อ 8 ขั้นตอนการสมัคร

ผู้ที่มีคุณสมบัติครบตามข้อ 7 สามารถยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารได้ตลอดปี แต่ต้องก่อนกำหนดการเดินทางเข้ามาปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมหาสารคามอย่างน้อย 4 เดือน โดยดำเนินการดังนี้

(1) กรอกใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งแนบเอกสารที่ระบุในใบสมัคร

(2) ยื่นใบสมัครที่กลุ่มงานกิจการต่างประเทศ กองประสานสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ หรือส่งเอกสารสมัครทางอีเมลได้ที่ [gia@msu.ac.th](mailto:gia@msu.ac.th)

ข้อ 9 หลักเกณฑ์ในการจัดสรรและพิจารณาทุน มีดังนี้

(1) ผลการเรียน ตลอดจนความรู้ความสามารถเฉพาะทางของผู้สมัคร

(2) ประวัติการทำงานวิจัย (ถ้ามี) ความเป็นไปได้ในการนำผลงานวิจัยไปตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับนานาชาติ โดยพิจารณาจากโครงร่างงานวิจัย (Research proposal)

(3) ข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการของสถาบันต้นสังกัดกับมหาวิทยาลัย

(4) การได้รับการสนับสนุนทุนวิจัยร่วมจากภายนอกหรือต่างประเทศ

ข้อ 10 มหาวิทยาลัยจะให้ทุนศึกษานานาชาติเพื่อมาฝึกงานในหน่วยงานของมหาวิทยาลัย เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองเดือน และไม่เกินห้าเดือน



ข้อ 11 การให้ทุนเป็นการให้ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายบางส่วน ในวงเงินไม่เกินรายละเอียด 60,000 บาท (หกหมื่นบาท) ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้

- (1) ค่าครองชีพ เหม่าจ่าย เดือนละ 8,000 บาท (แปดพันบาท)
- (2) ในกรณีที่มหาวิทยาลัยไม่สามารถจัดหาที่พักให้ได้ ให้เหม่าจ่ายค่าที่พักเดือนละ 3,000 บาท (สามพันบาท)

ข้อ 12 ให้ดำเนินการทำบันทึกข้อความเพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุน โดยใช้เงินกองทุนพัฒนา มหาวิทยาลัย โดยยื่นเอกสารผ่านรองอธิการบดีที่กำกับดูงานด้านวิเทศสัมพันธ์ โดยแนบใบสำคัญรับเงิน ค่าครองชีพและค่าที่พัก

ข้อ 13 การปฏิบัติเมื่อได้รับทุน มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับทุน

ข้อ 14 เงื่อนไขสำหรับผู้รับทุน

- (1) ผู้รับทุนจะต้องส่งรายงานผลการฝึกงาน แบบประเมินผลการฝึกงานกรอก โดยอาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายไทยพร้อมแนบผลงานวิชาการอื่นๆ ที่เกิดขึ้นจากการฝึกงาน เช่น ต้นฉบับบทความทางวิชาการ (ถ้ามี) ก่อนการเดินทางกลับไปยังประเทศของตนเองเจ็ดวัน
- (2) หากผู้รับทุนจะต้องตีพิมพ์บทความทางวิชาการอันเกิดจากผลของการฝึกงานด้วยทุนนี้ ไม่ว่าจะในรูปแบบใด ผู้รับทุนต้องเขียนคำขอบคุณกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย (Mahasarakham University Development Fund) ในกิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement)
- (3) การถ่ายโอนหน่วยกิตระหว่างมหาวิทยาลัยจะดำเนินการได้เมื่อมีข้อตกลงร่วมกันทั้งสองฝ่าย และมีเอกสารยืนยันรายวิชาและจำนวนหน่วยกิตที่จะโอน ลงนามโดยอธิการบดีหรือผู้ได้รับมอบอำนาจของมหาวิทยาลัยทั้งสองก่อน
- (4) อาจารย์ที่ปรึกษาในฐานะผู้รับทุนร่วมที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสำหรับผู้รับทุนไม่สามารถขอรับทุนทุกประเภทจากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยได้ จนกว่าจะมีการแก้ไขผลงานและส่งผลงานครบถ้วน หรือขอใช้เงินทุนทั้งหมดที่ได้รับไปตามประกาศนี้แก่มหาวิทยาลัย

ข้อ 15 กรณีการให้ทุนที่ได้ดำเนินการก่อนประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้

ข้อ 16 ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้เสนออธิการบดีพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560



(ศาสตราจารย์ ดร.สัมพันธ์ อูธิเดช)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม





## ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนนิสิตระดับปริญญาตรีเพื่อฝึกงาน ณ ต่างประเทศ  
(MSU Outbound Internship) โดยใช้เงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
พ.ศ. 2560

โดยที่สมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนนิสิตระดับปริญญาตรีเพื่อฝึกงาน  
ณ ต่างประเทศ ให้มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

อาศัยอำนาจตามมาตรา 20 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2537  
ประกอบกับข้อ 5 และข้อ 8 แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่าด้วยกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย  
มหาสารคาม พ.ศ.2538 โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2560 จึงประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุน  
สนับสนุนนิสิตระดับปริญญาตรีเพื่อฝึกงาน ณ ต่างประเทศ (MSU Outbound Internship) โดยใช้  
เงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2560”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง หลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนนิสิต  
ปริญญาตรีเพื่อฝึกงาน ณ ต่างประเทศ (MSU Outbound Internship) จากเงินกองทุนพัฒนา  
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2557 และที่แก้ไขเพิ่มเติม และให้ใช้ประกาศฉบับนี้แทน

ข้อ 4 ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“กองทุน” หมายถึง กองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“ทุน” หมายถึง เงินทุนสนับสนุนนิสิตฝึกงาน ณ ต่างประเทศ

“ผู้รับทุน” หมายถึง ผู้ที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามประกาศให้ได้รับทุนโดยให้นิสิตและ  
อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้รับทุนร่วมกัน

“นิสิต” หมายถึง นิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่กำลังศึกษาในระดับปริญญาตรี

ข้อ 5 วัตถุประสงค์

- (1) เพื่อให้นิสิตได้ศึกษาประสบการณ์ในวิชาชีพและวิจัยในสถานประกอบการหรือสถาบันวิจัยที่  
มีชื่อเสียง ณ ต่างประเทศ และได้มีโอกาสศึกษาเรียนรู้วัฒนธรรมการทำงานของคนต่างชาติ
- (2) เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยมหาสารคามในต่างประเทศ
- (3) เพื่อนำความรู้และประสบการณ์จากการฝึกงานในต่างประเทศมาพัฒนาตนเองและถ่ายทอด  
ให้แก่ผู้อื่นในคณะและหน่วยงานในมหาวิทยาลัย

ข้อ 6 หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับเงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย

(1) แหล่งเงินงบประมาณสำหรับทุนนี้อาจได้มาจากทั้งที่เป็นงบประมาณของกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ หรืองบประมาณของคณะหรือหน่วยงานที่จัดสรรเพื่อสนับสนุนนิสิตในคณะหรือหน่วยงานนั้นให้ได้ไปฝึกงาน ณ ต่างประเทศ

(2) หากคณะหรือหน่วยงานใดประสงค์ที่จะสนับสนุนนิสิตในคณะหรือหน่วยงานนั้นให้ได้ไปฝึกงาน ณ ต่างประเทศ ตามประกาศนี้ ให้จัดทำแผนงานหรือโครงการ พร้อมระบุงบประมาณ ในคำของบประมาณรายจ่ายประจำปี หมวดเงินอุดหนุน โดยระบุหมายเหตุไว้ว่า "สมทบกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อสนับสนุนนิสิตไปฝึกงานต่างประเทศ" เพื่อให้กองแผนงานตัดโอนงบประมาณตามที่ตั้งไว้เข้าสมทบกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย

ข้อ 7 คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุน

(1) เป็นนิสิตระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยและต้องไม่ยื่นขอสำเร็จการศึกษา ก่อนและระหว่างการได้รับทุนฝึกงาน

(2) มีเอกสารตอบรับให้ไปฝึกงานจากสถานประกอบการหรือสถาบันในต่างประเทศ

(3) มีความสามารถใช้ภาษาอังกฤษหรือภาษาท้องถิ่นของประเทศที่จะเดินทางไปเป็นอย่างดี

(4) เป็นผู้ที่มีผลการเรียนเฉลี่ย (GPA) มากกว่า 3.00 สำหรับนิสิตปริญญาตรีและมีความประพฤติเรียบร้อย

(5) มีความสามารถรับผิดชอบค่าใช้จ่าย นอกเหนือจากส่วนที่มหาวิทยาลัยสนับสนุน

ข้อ 8 ขั้นตอนการสมัคร ให้ผู้ที่มีคุณสมบัติครบตามข้อ 7 ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสาร และดำเนินการ ดังนี้

(1) กรอกใบสมัครตามแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งแนบเอกสารที่ระบุในใบสมัคร

(2) ยื่นใบสมัครที่กลุ่มงานกิจการต่างประเทศ กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้อ 9 หลักเกณฑ์ในการจัดสรรและพิจารณาทุน มีดังนี้

(1) ผลการเรียน และคะแนนสอบวัดความรู้มาตรฐานภาษาอังกฤษหรือภาษาเจ้าของประเทศที่จะเดินทางไป หรือคะแนนสอบภาษาอังกฤษหรือภาษาเจ้าของประเทศที่จะเดินทางไปที่จัดสอบโดยกลุ่มงานกิจการต่างประเทศ ตลอดจนความรู้ความสามารถเฉพาะทางของผู้สมัคร

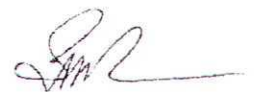
(2) เรียงความวัตถุประสงค์ในการฝึกงานเป็นภาษาอังกฤษ (Statement of purpose)

(3) ชื่อเสียงของสถานประกอบการ สถาบันและผู้ดูแลหรืออาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายไทยและต่างประเทศ โดยจะพิจารณาให้ทุนกับผู้สมัครที่ขอไปฝึกงานในสถานประกอบการ สถาบันหรือมหาวิทยาลัยที่มีข้อตกลงความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยก่อน

(4) การได้รับการสนับสนุนทุน เช่น ค่าที่พักหรือค่าครองชีพจากหน่วยงานภายนอกหรือต่างประเทศ

(5) คณะกรรมการบริหารกองทุนจะพิจารณาให้ทุนนี้ โดยไม่เข้าสาขาวิชา เว้นแต่มีเหตุผลอันสมควรและคณะกรรมการบริหารกองทุนจะอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ 10 มหาวิทยาลัยจะให้ทุนเพื่อการฝึกงานของนิสิต ณ ต่างประเทศ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองเดือน และไม่เกินสี่เดือน



ข้อ 11 การให้ทุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายบางส่วนในการฝึกงาน ณ ต่างประเทศ ในวงเงินไม่เกิน รายละ 120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาท) ประกอบด้วยค่าใช้จ่าย ดังนี้

(1) ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินไปกลับจากกรุงเทพ-สถาบันเจ้าภาพ ชั้นประหยัดของสายการบินไทย ออกโดยบริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) ครั้งเดียว ทั้งนี้ หากใช้บริการสายการบินอื่น ต้องมีใบเสนอราคาจากการบินไทยและจากสายการบินอื่นมาเปรียบเทียบราคา และสายการบินอื่นต้องมีราคาถูกกว่าสายการบินไทยไม่ต่ำกว่าร้อยละยี่สิบห้า

(2) ค่าประกันสุขภาพ

(3) ค่าธรรมเนียมวีซ่า (ถ้ามี)

(4) ค่าครองชีพบางส่วนในต่างประเทศ ตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 12 การปฏิบัติเมื่อได้รับทุน

(1) มหาวิทยาลัยจะประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับทุน

(2) ผู้ได้รับทุนต้องทำสัญญารับทุนและสัญญาค่าประกันกับมหาวิทยาลัยภายในสามสิบวันนับจากวันประกาศทุน หากพ้นกำหนดถือว่าสละสิทธิ์การรับทุน

(3) ในกรณีที่ผู้ได้รับทุนไม่สามารถฝึกงาน ณ ต่างประเทศ ครบตามระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ ผู้ได้รับทุนต้องคืนเงินทุนค่าประกันสุขภาพและค่าครองชีพตามระยะเวลาที่เหลือให้กับมหาวิทยาลัย

ข้อ 13 ให้ทำบันทึกข้อความเพื่อขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุน จากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย โดยให้ยื่นเอกสารผ่านรองอธิการบดีที่กำกับดูงานด้านบุคลากร พร้อมแนบเอกสารดังต่อไปนี้

(1) กากตัวเครื่องบิน (Boarding pass) และใบเสร็จรับเงิน เพื่อเบิกค่าเครื่องบินไปกลับจากกรุงเทพ-สถาบันเจ้าภาพ

(2) ใบเสร็จค่าประกันสุขภาพ

(3) ใบเสร็จค่าธรรมเนียมวีซ่า

(4) ใบสำคัญรับเงินค่าครองชีพในต่างประเทศ

ข้อ 14 เงื่อนไขสำหรับผู้รับทุน

(1) เมื่อครบกำหนดระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ ผู้รับทุนจะต้องกลับมารายงานตัวต่อ

มหาวิทยาลัย ณ กลุ่มงานกิจการต่างประเทศ ภายในเวลาเจ็ดวันหลังจากเดินทางกลับถึงประเทศไทย

(2) ผู้รับทุนต้องส่งรายงานการฝึกงาน ณ ต่างประเทศ พร้อมทั้งส่งรายงานการฝึกงานในรูปแบบรายงานและนำเสนอผลงาน (power point presentation) ภายในสามสิบวันนับจากวันที่เดินทางกลับเข้ามารายงานตัว และต้องนำมาเสนอผลงานต่อที่ประชุมที่ทางมหาวิทยาลัยกำหนด

(3) ผู้รับทุนต้องเขียนคำขอบคุณกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย (Mahasarakham University Development Fund) ในกิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement) ในผลงานอันเกิดขึ้นขณะฝึกงานในต่างประเทศ เช่น บทความวิจัย วิทยานิพนธ์ บทความวิชาการ หรือผลงานอื่น

(4) มหาวิทยาลัยมีสิทธิเรียกให้ผู้รับทุนกลับประเทศไทยได้ตามความจำเป็น ทั้งนี้ กรณีเพื่อประโยชน์ของทางราชการมหาวิทยาลัยมีสิทธิระงับและยุติการให้ทุนได้ทุกเมื่อ

(5) กรณีผู้รับทุนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาทุนไม่ว่ากรณีใด ให้ถือว่าผิดสัญญาทุน มหาวิทยาลัยมีสิทธิระงับการให้ทุนและผู้รับทุนต้องชดใช้เงินทุนที่ได้รับไปทั้งหมดพร้อมเบี้ยปรับอีกหนึ่งเท่า ชำระเงินคืนแก่ผู้ให้ทุนภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากผู้ให้ทุน ทั้งนี้ หากพ้นกำหนดให้คำนวณดอกเบี้ยในอัตราร้อยละสิบห้าต่อปีของเงินค้างชำระ นับแต่วันที่ครบกำหนดชำระถึงวันที่ชำระเงินเสร็จสิ้นตามจำนวนให้แก่มหาวิทยาลัย



(6) อาจารย์ที่ปรึกษาในฐานะผู้รับทุนร่วมกับนิสิต ที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสำหรับผู้รับทุน ไม่สามารถสมัครขอรับทุนทุกประเภทของมหาวิทยาลัยได้อีก จนกว่าจะมีการแก้ไขผลงานและส่งผลงาน ครบถ้วนหรือขอใช้เงินทุนทั้งหมดและค่าปรับให้แก่มหาวิทยาลัย

ข้อ 15 สัญญารับทุนและสัญญาค้ำประกันให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด และสัญญา ค้ำประกันการรับทุนให้มีบุคคลเป็นผู้ค้ำประกัน ดังนี้

- (1) บิดา หรือ มารดาโดยชอบด้วยกฎหมายของผู้ได้รับทุน
- (2) กรณีที่ไม่มีบุคคลตาม (1) ให้พี่หรือน้องร่วมบิดามารดาเป็นผู้ค้ำประกัน
- (3) กรณีที่ไม่มีบุคคลตาม (1) และ (2) ให้ข้าราชการหรือพนักงานระดับปฏิบัติการขึ้นไปอายุ งานไม่น้อยกว่าสองปีเป็นผู้ค้ำประกัน

ข้อ 16 กรณีการให้ทุนที่ได้ดำเนินการก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศฉบับนี้

ข้อ 17 ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้เสนออธิการบดีพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด และให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 7 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560



(ศาสตราจารย์ ดร.สัมพันธ์ ฤทธิเดช)  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม





บัญชีอัตราค่าครองชีพ (บางส่วน)  
แบบท้ายประกาศหลักเกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนนิสิตฝึกงาน ณ ต่างประเทศ  
(MSU Outbound Internship) โดยใช้เงินกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยมหาสารคาม พ.ศ. 2560

รายชื่อกลุ่มประเทศ	อัตราค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าที่พัก (บาท/เดือน)
กลุ่ม 1 ญี่ปุ่น สวิตเซอร์แลนด์ สาธารณรัฐฟินแลนด์ สหราชอาณาจักรบริเตนใหญ่และไอร์แลนด์เหนือ สาธารณรัฐไอซ์แลนด์ สหรัฐอเมริกา สิงคโปร์ ราชอาณาจักรสเปน ฮ่องกง	16,000
กลุ่มที่ 2 สมาพันธรัฐ (สวิตเซอร์แลนด์) ราชอาณาจักรเนเธอร์แลนด์ แคนาดา สาธารณรัฐฝรั่งเศส ราชอาณาจักรเดนมาร์ก สาธารณรัฐ อิตาลี ราชอาณาจักรเบลเยียม สาธารณรัฐเช็ก ราชอาณาจักรสวีเดน ราชอาณาจักรนอร์เวย์ สหราชอาณาจักรไอร์แลนด์ สหพันธ์สาธารณรัฐบราซิล สาธารณรัฐชิลี อียิปต์	14,000
กลุ่มที่ 3 เครือรัฐออสเตรเลีย สาธารณรัฐออสเตรเลีย สาธารณรัฐ ประชาชนจีน สาธารณรัฐเกาหลี (เกาหลีใต้) สาธารณรัฐสังคมนิยม เวียดนาม บรูไน นิวซีแลนด์ สาธารณรัฐโปรตุเกส สาธารณรัฐโปแลนด์ สหพันธรัฐรัสเซีย สหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ไต้หวัน กัมพูชา ราชรัฐลักเซมเบิร์ก สาธารณรัฐฮังการี สหพันธ์สาธารณรัฐยูโกสลาเวีย สาธารณรัฐฟิลิปปินส์ ราชอาณาจักรมอริเชียส สาธารณรัฐอินโดนีเซีย มอริเชียส สาธารณรัฐตุรกี สาธารณรัฐสโลวาเกีย ราชอาณาจักรโมนาโก มาเลเซีย สาธารณรัฐอินเดีย	12,000
กลุ่มที่ 4 ประเทศ, รัฐ, เมือง ที่นอกเหนือจากกลุ่ม 1, กลุ่ม 2, และ กลุ่ม 3	10,000





ประกาศสัมพันธ  
รับที่ 3053 วันที่ 18 ต.ค. 2559  
เวลา 16.25 น.

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กองการเจ้าหน้าที่ โทรศัพท์ 1371  
ที่ ศธ 0530.1(5.1)/6216 วันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2559

เรื่อง การขอขอลงทุนจากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี /ผู้ช่วยอธิการบดี /คณบดี /ผู้อำนวยการกอง-สำนัก-สถาบัน-ศูนย์ /  
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต (ฝ่ายประถม-มัธยม)

ด้วยคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2559 ได้มีมติให้ขอขอลงทุนจากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย เนื่องจากอยู่ระหว่างการปรับปรุงหลักเกณฑ์การให้ทุนประเภทต่างๆ รายชื่อทุนดังนี้

1. ทุนการศึกษาต่อในประเทศ (ก.พ.ม.)
2. การยกเว้นค่าเล่าเรียน
3. ทุนค่าหน่วยกิต
4. ทุนวิจัยระยะสั้นหลังปริญญาเอก ณ ต่างประเทศ
5. ทุนนักวิจัยที่มีผลงานโดดเด่น (Visiting Professor)
6. ทุนนิสิตไปนำเสนอผลงานวิจัยและผลงานสร้างสรรค์ ณ ต่างประเทศ
7. ทุนนิสิตระดับปริญญาตรีเพื่อฝึกงาน ณ ต่างประเทศ (MSU Outbound Internship)
8. ทุนนิสิตนานาชาติเพื่อฝึกงานในมหาวิทาลัยมหาสารคาม (MSU Inbound Internship)

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ 12 ตุลาคม พ.ศ. 2559 เป็นต้นไป ซึ่งหากการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องแล้วเสร็จจะแจ้งให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งบุคลากรในหน่วยงานของท่านได้ทราบต่อไป

*[Signature]*

(รองศาสตราจารย์เทียนศักดิ์ เมฆพรรณโอภาส)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์ และกิจการต่างประเทศ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ
- เห็นความชอบ/แจ้งให้ทราบที่ ..... ๑

2. 18 ตุลาคม 2559

*[Signature]*  
18 ต.ค. 2559

- ทราบ

- ตาม/ค.ม.

- อธิการบดี, หัวหน้าภาควิชา, หัวหน้างาน, หัวหน้างาน และในสารนิเทศ

*[Signature]*  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลธิ โพธิ์ทอง)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ

19 ต.ค. 2559

*[Signature]*  
18 ตุลาคม 2559



# บันทึกข้อความ

กลุ่มงานกิจการต่างประเทศ
เลขรับ..... 443
วันที่..... 13 มิ.ย. 2560
เวลา..... 13.51 น.

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ กองการเจ้าหน้าที่ โทรศัพท ๑๓๗๑

ที่ ศธ.๐๕๓๐.๑(๕.๑)/๓๓๖๖ วันที่ ๑๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

เรื่อง ให้ยกเลิกการชะลอการขอสมัครรับทุนจากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย

เรียน รองอธิการบดี / ผู้ช่วยอธิการบดี / คณบดี / ผู้อำนวยการกอง-สำนัก-สถาบัน-ศูนย์ / ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต (ฝ่ายประถม-มัธยม)

ด้วยคณะกรรมการบริหารกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้มีมติให้ยกเลิกการชะลอการขอสมัครรับทุนจากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย รายชื่อทุนดังนี้

๑. การยกเว้นค่าเล่าเรียน
๒. ทุนค่าหน่วยกิต
๓. ทุนนิสิตระดับปริญญาตรีเพื่อฝึกงาน ณ ต่างประเทศ (MSU Outbound Internship)
๔. ทุนนิสิตนานาชาติเพื่อฝึกงานในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม (MSU Inbound Internship)

ทั้งนี้ ให้ลำดับที่ ๓ และลำดับที่ ๔ ดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์การให้ทุนฉบับใหม่ ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ที่ กลุ่มงานกิจการต่างประเทศ กองประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งบุคลากรในหน่วยงานของท่านได้ทราบต่อไป

เรียน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ

(รองศาสตราจารย์เทียนศักดิ์ เมฆพรรณโอภาส)

รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาบุคลากร

กรรมการและเลขานุการกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรมอบ/แจ้ง **เจ้าหน้าที่ ปก ๒๒๖๖**

เรื่อง การยกเลิกการชะลอการขอสมัครรับทุนจากกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย ประจำปี ๒๕๖๐

เฉลิมป

13 มิ.ย. 2560

- ทราบ

- ตามเลข 1153 อธิกรณ์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชลธิ โพธิ์ทอง)

ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายประชาสัมพันธ์และกิจการต่างประเทศ

14 มิ.ย. 60

12 มิ.ย. 2560  
 12 มิ.ย. 60  
 ๒๕๖๐