



ประกาศวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม  
เรื่อง กำหนดวันขอสอบ และการส่งหัวข้อ วิทยานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าอิสระ  
ประจำปีภาคต้น ปีการศึกษา 2559

เพื่อให้การขอสอบวิทยานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าอิสระ และการส่งหัวข้อ นิสิตหลักสูตร  
รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการเมืองการปกครอง (ร.ม.) และหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตร  
มหาบัณฑิต สาขาวิชานโยบายสาธารณะ (ร.ป.ม.) วิทยาลัยการเมืองการปกครอง ดำเนินไปด้วย  
ความเรียบร้อย และอยู่ในช่วงเวลาที่กำหนด จึงขอแจ้งกำหนดปฏิทินการขอขึ้นสอบ และการส่ง  
หัวข้อวิทยานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าอิสระ ดังนี้

ลำดับ	ขั้นตอน	การยื่นเอกสาร ณ วิทยาลัยการเมืองการปกครอง
1	TS1/IS1 แบบขออนุมัติชื่อเรื่องวิทยานิพนธ์ /การศึกษาค้นคว้าอิสระ คณะกรรมการควบคุมวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ที่ปรึกษา	20 ส.ค. – 18 พ.ย.59
2	TS2/IS2 แบบขออนุมัติสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้า อิสระ	
3	TS4/IS 4 แบบขออนุมัติสอบวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ	
4	TS6/IS 6 แบบส่งบทความวิจัยวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าอิสระ	

หมายเหตุ :

1. นิสิตต้องยื่นและส่งคำร้อง (IS1, IS2, TS1, TS2) ซึ่งผ่านความเห็นชอบ  
จากอาจารย์ที่ปรึกษา ดังรายละเอียดต่อไปนี้
  - 1.1 การศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน 4 ฉบับ (กรณีนิสิตทำ IS)
  - 1.2 วิทยานิพนธ์ จำนวน 5 ฉบับ (กรณีนิสิตทำ TS)
  - 1.3 สำเนาใบเสร็จรับเงินการลงทะเบียน
  - 1.4 Transcript จำนวน 1 ฉบับ
  - 1.5 สมุดบันทึกสำหรับนิสิตฯ (สีฟ้า)
2. นิสิตต้องยื่นและส่งคำร้อง (IS 4 , TS 4 ) ซึ่งผ่านความชอบจากอาจารย์  
ที่ปรึกษา ประธานควบคุม กรรมการควบคุม กรรมการสอบ และกรรมการสอบผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก  
ดังรายละเอียดต่อไปนี้
  - 2.1 การศึกษาค้นคว้าอิสระ จำนวน 4 ฉบับ (กรณีนิสิตทำ IS)
  - 2.2 วิทยานิพนธ์ จำนวน 5 ฉบับ (กรณีนิสิตทำ TS)
  - 2.3 ใบเสร็จค่าธรรมเนียมการสอบวิทยานิพนธ์ (กรณีนิสิตทำ TS)
  - 2.4 สำเนาใบเสร็จรับเงินการลงทะเบียน
  - 2.5 Transcript จำนวน 1 ฉบับ
  - 2.6 สมุดบันทึกสำหรับนิสิตฯ (สีฟ้า)

## 2.7 หลักฐานผ่านการรับรองจริยธรรม

3. กรณีที่นิสิตไม่สามารถเสนอให้มีการสอบเค้าโครง (IS/TS) ได้ทันในภาคเรียนแรกที่ลงทะเบียน นิสิตจะต้องเสนอให้มีการสอบเค้าโครงให้แล้วเสร็จภายใน 4 สัปดาห์ ของภาคเรียนถัดไปจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนหน่วยกิตที่เหลือได้

4. หลังจากนิสิตทำการสอบเค้าโครง (IS/TS) ให้แก้ไขส่งภายใน 45 วัน โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสอบฯ แล้ว ทำรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม

5. หลังจากนิสิตทำการสอบฉบับสมบูรณ์ (IS/TS) ให้แก้ไขส่งภายใน 30 วัน โดยผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการสอบฯ แล้ว ทำรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 1 เล่ม

6. หลังจากนิสิตทำการแก้ไขเล่มสอบฉบับสมบูรณ์เสร็จ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสอบฯ และผ่านการตรวจรูปแบบของมหาวิทยาลัยฯ แล้วให้ส่งเล่มฉบับสมบูรณ์ที่วิทยาลัยการเมืองการปกครอง จำนวน 1 เล่ม พร้อมแผ่น CD จำนวน 1 แผ่น

7. ส่งบทความวิชาการของวิทยานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าอิสระ พร้อมหนังสือตอบรับการตีพิมพ์ ในวารสาร การประชุมวิชาการ ระดับชาติหรือนานาชาติ โดยแนบแบบฟอร์ม (TS 6/IS 6) ส่งที่วิทยาลัยการเมืองการปกครอง จำนวน 1 ฉบับ พร้อมแผ่น CD จำนวน 1 แผ่น จึงจะอนุมัติให้ยื่นแบบคำร้องขอสำเร็จการศึกษาได้

ประกาศ ณ วันที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2559

  
(รองศาสตราจารย์สีดา สอนศรี)  
คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

**ตารางการลงทะเบียน**  
**การศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS) และวิทยานิพนธ์ (TS)**

**วิทยานิพนธ์ (TS)**

ปริมาณงานที่ทำให้แล้วเสร็จ	วิทยานิพนธ์ แผน ก แบบ ก 2 (12 หน่วยกิต)
1. เสนอเค้าโครงวิทยานิพนธ์และได้รับอนุมัติ	3
2. เก็บรวบรวมข้อมูลและจัดกระทำข้อมูล	9
3. สรุป อภิปรายผล และเขียนรายงานที่สมบูรณ์	
4. เสนอสอบวิทยานิพนธ์	

**การศึกษาค้นคว้าอิสระ (IS)**

ปริมาณงานที่ทำให้แล้วเสร็จ	การศึกษาค้นคว้าอิสระ (6 หน่วยกิต)
1. เสนอเค้าโครงการศึกษาค้นคว้าอิสระ หรือการศึกษา ปัญหาพิเศษ และได้รับอนุมัติ	2
2. เก็บรวบรวมข้อมูลและจัดกระทำข้อมูล	4
3. สรุป อภิปราย และเขียนรายงาน ที่สมบูรณ์ และ เสนอสอบ	