



MAHASARAKHAM
UNIVERSITY

วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แบบคำร้องขอออกหนังสือราชการ (ฝึกงาน)

เรียน คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

1. ด้วย (นาย,นางสาว).....เลขประจำตัวนิสิต.....เบอร์โทรศัพท์.....

นิสิตระดับ ป.ตรี วิชาเอก การเมืองการปกครอง รัฐประศาสนศาสตร์ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

ระบบปกติ ระบบพิเศษ

2. ขอให้ออกหนังสือราชการเพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนใน รายวิชาการฝึกงานทางรัฐศาสตร์ (รหัสวิชา 1302432)

ในวันที่.....เวลา.....

3. ชื่อเรื่อง.....ขอความอนุเคราะห์ฝึกงาน.....

4. ถึง (ระบุชื่อ หรือ ตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน).....

.....

ลงชื่อ.....(นิต)

(.....)

5. ตรวจสอบเอกสาร ถูกต้อง ไม่ถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(ว่าที่ร้อยตรีธีระวัช จิบจันทร์)

เจ้าหน้าที่งานพัฒนานิสิต

6. อาจารย์ที่ปรึกษา เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ

ลงชื่อ.....

(.....)

อาจารย์ที่ปรึกษา

7. รองฯฝ่ายพัฒนานิสิต เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุนทรชัย ขอบยศ)

รองคณบดีฯฝ่ายพัฒนานิสิต

8. คณบดี เห็นชอบ ไม่เห็นชอบ

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิงชาญ จงสมชัย)

คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

ประวัตินิสิตฝึกงาน

รูปถ่ายนิสิต

วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ - นามสกุล.....ชื่อเล่น.....วัน/เดือน/ปีเกิด.....

สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....หมู่โลหิต.....โรคประจำตัว.....

ที่อยู่/สถานที่ติดต่อ

บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

ชื่อ - นามสกุล บิดา.....อาชีพ.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ชื่อ - นามสกุล มารดา.....อาชีพ.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ชื่อ - นามสกุล ของบุคคลใกล้ชิดที่สามารถติดต่อได้.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ปัจจุบันอาศัยที่หอพักชื่อ.....

ประวัติการศึกษา

ระดับมัธยมต้น.....ปีที่เข้าศึกษา.....ปีที่สำเร็จการศึกษา.....

ระดับมัธยมปลาย.....ปีที่เข้าศึกษา.....ปีที่สำเร็จการศึกษา.....

ระดับอุดมศึกษา.....ปีที่เข้าศึกษา.....เกรดเฉลี่ยรวม.....

ความสามารถพิเศษ (ต้องกรอก)

.....
.....