



บันทึกข้อความ

วิทยาลัยการเมืองการปกครอง
เลขรับ..... 502
วันที่..... - 8 ก.พ. 2565
เวลา..... 10.05 น.

ส่วนราชการ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม วิทยาลัยการเมืองการปกครอง ภายใน 3744

ที่ อว 0605.19/

วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2565

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการและงบประมาณ โครงการบรรยายสาธารณะด้านสิทธิมนุษยชน เรื่อง “สถานการณ์สิทธิมนุษยชนในประเทศไทยและข้อท้าทาย”

เรียน คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

ด้วยศูนย์ศึกษาสิทธิมนุษยชนและสันติวิธี ได้กำหนดจัดโครงการบริการวิชาการ โครงการบรรยายสาธารณะด้านสิทธิมนุษยชน เรื่อง “สถานการณ์สิทธิมนุษยชนในประเทศไทยและข้อท้าทาย” ซึ่งโครงการนี้เป็นส่วนหนึ่งของแผนดำเนินการบริการวิชาการของศูนย์ศึกษาสิทธิมนุษยชนและสันติวิธี โดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอนในหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิตวิชา 1301 424 สิทธิมนุษยชน กับการพัฒนาและโลกาภิวัตน์ มีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ทางด้านสิทธิมนุษยชนแก่นิสิต ผู้สนใจทั่วไปและคณาจารย์ โดยจัดขึ้นในวันเสาร์ที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2565 เวลา 09.00 – 12.00 น. ผ่านระบบออนไลน์ Webex นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขออนุมัติงบประมาณ การดำเนินโครงการดังกล่าว จากวิทยาลัยการเมืองการปกครอง เป็นจำนวนเงิน 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน) รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมเกียรติ ภาระเวช)

ประธานศูนย์ศึกษาสิทธิมนุษยชนและสันติวิธี

เรียน คณบดี
เพื่อไปขอพิจารณาจากท่านคณบดีอนุมัติ
โดยแนบค่าตอบแทนประมาณ 6,000 บาท (หกพันบาทถ้วน) 2565
ประมาณหนึ่งหมื่นบาท (๓,๕๕๐๐๖,๖๖๖)
จำนวน 6000/- บาท (หกพันบาทถ้วน)
นายเกียรติคุณ เรืองสุวรรณ

(นายเกียรติคุณ เรืองสุวรรณ)

นักวิชาการเงินและบัญชี

8 ก.พ. 2565

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญดา วิชาชัย)

คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

- 9 ก.พ. 2565



แบบเสนอโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2565
วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

1. ชื่อโครงการ : โครงการบรรยายสาธารณะด้านสิทธิมนุษยชน
2. ผู้รับผิดชอบโครงการ : คณะกรรมการศูนย์ศึกษาสิทธิมนุษยชนและสันติวิธี
3. สถานภาพโครงการ : โครงการใหม่ โครงการต่อเนื่อง
4. หลักการและเหตุผลของโครงการ : (PDCA)

วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นหน่วยงานในสถาบันการศึกษา ที่มีพันธกิจในการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ ความสามารถและคุณธรรม เพื่อออกไปรับใช้และพัฒนาสังคม โดยศูนย์ศึกษาสิทธิมนุษยชนและสันติวิธี ได้เห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมบรรยายสาธารณะด้านสิทธิมนุษยชนในประเด็นต่าง ๆ ที่เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการแลกเปลี่ยน การแสดงความคิดเห็น และการพัฒนาองค์ความรู้ของนิสิตวิทยาลัยการเมืองการปกครองและผู้ที่สนใจทั่วไปในประเด็นสิทธิมนุษยชน

นับตั้งแต่รัฐธรรมนูญปี 2540 ที่ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ได้ปรากฏเป็นครั้งแรกในรัฐธรรมนูญของประเทศไทย ส่งผลให้องค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนสากลในประเทศไทยเป็นที่แพร่หลายและได้รับการยอมรับมากขึ้นในการต่อสู้ประเด็นสิทธิและเสรีภาพต่าง ๆ รวมทั้งการผลักดันให้ประเทศไทยได้ลงนามปฏิญญาและสนธิสัญญาตามพันธกรณีระหว่างประเทศ ตลอดจนการกำหนดให้สิทธิมนุษยชนเป็นวาระแห่งชาติ

อย่างไรก็ตาม สถานการณ์สิทธิมนุษยชนในประเทศไทยในปัจจุบันนั้นมีความท้าทายอย่างมาก จากปัจจัยที่สำคัญอย่างการเมืองในประเทศที่อยู่ในช่วงการรัฐประหารอย่างต่อเนื่องและยาวนาน ความย้อนแย้งจากการเมืองและการพัฒนาองค์ความรู้เรื่องสิทธิมนุษยชนดังกล่าวถูกตั้งคำถาม พร้อมกับข้อสงสัยและข้อท้าทายอย่างมากภายในประเทศไทย ศูนย์ศึกษาสิทธิมนุษยชนและสันติวิธี จึงจัดโครงการบรรยายสาธารณะเรื่อง “สถานการณ์สิทธิมนุษยชนในประเทศไทยและข้อท้าทาย” เพื่อเพิ่มเติมองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้กับนิสิต คณาจารย์และผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้เข้าใจสถานการณ์ดังกล่าว

5. วัตถุประสงค์ของโครงการ :

- 1) เพื่อเป็นการเสริมความรู้ด้านสิทธิมนุษยชนให้แก่คณาจารย์ นิสิตและบุคคลทั่วไปที่สนใจ
- 2) เพื่อให้คณาจารย์วิทยาลัยการเมืองการปกครองสามารถนำความรู้เพื่อบูรณาการด้านการเรียนการสอนและการบริการวิชาการ



6. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินโครงการ :

วันเสาร์ที่ 19 กุมภาพันธ์ 2565 เวลา 9.00 น. – 12.00 น. ผ่านระบบ Online Webex Meeting

7. กลุ่มเป้าหมาย/ผู้เข้าร่วมโครงการ :

- 1) นิสิตวิทยาลัยการเมืองการปกครอง และผู้สนใจ จำนวนประมาณ 120 คน
- 2) คณาจารย์วิทยาลัยการเมืองการปกครอง ประมาณ 5 คน

8. ตัวชี้วัดความสำเร็จ:

ผลผลิตโครงการ (Output) : ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจด้านสิทธิมนุษยชนในสถานการณ์ปัจจุบันและข้อท้าทายเพิ่มขึ้น

ผลลัพธ์โครงการ (Outcome) : ได้บูรณาการความรู้จากการบรรยายในรายวิชาสิทธิมนุษยชนกับการพัฒนาและโลกาภิวัตน์

ตัวชี้วัด		ค่าเป้าหมาย
เชิงปริมาณ	1) จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งหมดไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 80
	2) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 3.51	ค่าเฉลี่ย 3.51
เชิงคุณภาพ	1) ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการประเมินผลโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 75	ร้อยละ 75

9. วิธีดำเนินการ/แผนการดำเนินโครงการ: (วิธีดำเนินการเป็นงานหรือกิจกรรมที่กำหนดขึ้น เป็นขั้นตอนตามลำดับก่อนหลังเพื่อใช้ปฏิบัติให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการ)

ขั้นตอน/กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน											
	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.
1. จัดทำโครงการ	←→											
2. จัดประชุมเตรียมงาน					←→							
3. ดำเนินการจัดโครงการ							←→					
4. ประเมินผลและสรุปผลการจัดโครงการ								←→				

10. ความสอดคล้อง/ตอบสนองของโครงการกับยุทธศาสตร์ แผนงาน และการประกันคุณภาพการศึกษา (โครงการที่เสนอ หนึ่งโครงการอาจสามารถสอดคล้องและตอบสนองได้หลายส่วน)

(หมายเหตุ : ให้ผู้รับผิดชอบโครงการคู่มือตัวบ่งชี้และตัวชี้วัด ประกอบการดำเนินงานของโครงการ/ กิจกรรม ข้อ 10) ความสอดคล้อง/ตอบสนองของโครงการกับแผนหน่วยงานและการประกันคุณภาพการศึกษา อยู่ท้ายแบบฟอร์มเสนอโครงการ)



10.1) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

1.ยุทธศาสตร์รุก	2.ยุทธศาสตร์เร็ว	3.ยุทธศาสตร์แรง
<input type="checkbox"/> วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 1.1 (Strategic Objective 1.1) (SO1.1) : สร้างศูนย์กลาง (hub) การวิจัยการบริการวิชาการด้าน sustainability and governance	<input type="checkbox"/> วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 2.1 (Strategic Objective 2.1) (SO2.1) : สร้างโรงเรียน นักการเมืองท้องถิ่น	<input type="checkbox"/> วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 3.1 (Strategic Objective 3.1) (SO3.1) : การพัฒนาระบบและนวัตกรรมการทำงาน IT/Digital
<input type="checkbox"/> วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 1.2 (Strategic Objective 1.2) (SO 1.2) : ขับเคลื่อนเป็นสถาบันชั้นนำด้านรัฐศาสตร์ที่เชื่อมโยงเครือข่ายระดับนานาชาติ	<input type="checkbox"/> วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 2.2 (Strategic Objective 2.2) (SO2.2) : สร้างศูนย์ศึกษานโยบายสาธารณะด้านผู้พิพากษา	<input type="checkbox"/> วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 3.2 (Strategic Objective 3.2) (SO3.2) : เสริมสร้างภาพลักษณ์และวัฒนธรรมองค์กรอัจฉริยะ (SMART ORGANIZATION)
<input type="checkbox"/> วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 1.3 (Strategic Objective 1.3) (SO1.3) : สร้างจุดขายใหม่ด้านการเรียนรู้ (อาทิ Social Lab , Sandbox , Real world education , Smart classroom)	<input type="checkbox"/> วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 2.3 (Strategic Objective 2.3) (SO2.3) : สร้างงานวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนและยกระดับเผยแพร่เข้าสู่วารสารฐานข้อมูลระดับชาติและสากล	<input type="checkbox"/> วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่ 3.3 (Strategic Objective 3.3) (SO3.3) : เข้าสู่ Edpex / TQA

10.2) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน/ตัวชี้วัด (กพร.) ระดับคณะวิชา

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด
[] ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตตรงกับความต้องการของสังคมโลก	
[] ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างงานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อความเป็นเลิศในระดับนานาชาติ	
[V] ยุทธศาสตร์ที่ 3 ให้บริการวิชาการเพื่อตอบสนองความต้องการภาคอุตสาหกรรมและภาคประชาสังคม	3.2.1
[] ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ	
[] ยุทธศาสตร์ที่ 6 การประเมินผลการบริหารงานผู้บริหารตามหลักธรรมาภิบาล	
[] ยุทธศาสตร์ที่ 7 การพัฒนานวัตกรรมการบริหารงาน	
[] ยุทธศาสตร์ที่ 8 การพัฒนาและการปรับปรุงการบริหารงาน	

10.3) สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาหน่วยงาน/ตัวชี้วัด (กพร.)ระดับสำนักงานเลขานุการ

ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด
[] ยุทธศาสตร์ที่ 1 การประเมินประสิทธิผล	
[] ยุทธศาสตร์ที่ 2 การประเมินคุณภาพ	
[] ยุทธศาสตร์ที่ 3 การประเมินประสิทธิภาพ	



ยุทธศาสตร์	ตัวชี้วัด
[] ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาคณะ/หน่วยงานและมหาวิทยาลัย	

10.3) สอดคล้องกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

10.3.1) องค์ประกอบในการประกันคุณภาพหลักสูตร

องค์ประกอบในการประกันคุณภาพหลักสูตร	ตัวบ่งชี้
<input type="checkbox"/> 1. การกำกับมาตรฐาน	<input type="checkbox"/> 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.
<input type="checkbox"/> 2. บัณฑิต	<input type="checkbox"/> 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ <input type="checkbox"/> 2.2 การได้งานทำหรือผลงานวิจัยของผู้สำเร็จการศึกษา
<input checked="" type="checkbox"/> 3. นักศึกษา	<input type="checkbox"/> 3.1 การรับนักศึกษา <input checked="" type="checkbox"/> 3.2 การส่งเสริมและพัฒนานักศึกษา <input type="checkbox"/> 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา
<input type="checkbox"/> 4. อาจารย์	<input type="checkbox"/> 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ <input type="checkbox"/> 4.2 คุณภาพอาจารย์ <input type="checkbox"/> 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์
<input checked="" type="checkbox"/> 5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมิน	<input checked="" type="checkbox"/> 5.1 สารระของรายวิชาในหลักสูตร <input type="checkbox"/> 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน <input type="checkbox"/> 5.3 การประเมินผู้เรียน <input type="checkbox"/> 5.4 ผลการดำเนินงานหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษา
<input type="checkbox"/> 6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	<input type="checkbox"/> 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

สอดคล้องกับกิจกรรมพัฒนานิสิตตามความโดดเด่นตามสาขาวิชา

โครงการ/กิจกรรมเพื่อแก้ไขตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการประเมินฯ ตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา (Improvement Plan)

10.3.2) สอดคล้องกับเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX

เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX	ตัวบ่งชี้
<input type="checkbox"/> 1. การนำองค์กร	<input type="checkbox"/> 1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง <input type="checkbox"/> 1.2 การกำกับดูแลและรับผิดชอบต่อสังคม
<input type="checkbox"/> 2. กลยุทธ์	<input type="checkbox"/> 2.1 การจัดทำกลยุทธ์ <input type="checkbox"/> 2.2 การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ
<input type="checkbox"/> 3. ลูกค้า	<input type="checkbox"/> 3.1 เสียงของลูกค้า



เกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ EdPEX	ตัวบ่งชี้
	<input type="checkbox"/> 3.2 ความผูกพันของลูกค้า
<input type="checkbox"/> 4. การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการ ความรู้	<input type="checkbox"/> 4.1 การวัด วิเคราะห์ และปรับปรุงผลการดำเนินงานขององค์กร
	<input type="checkbox"/> 4.2 การจัดการความรู้ สารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ
<input type="checkbox"/> 5. บุคลากร	<input type="checkbox"/> 5.1 สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร (Workforce Environment)
	<input type="checkbox"/> 5.2 ความผูกพันของบุคลากร (Workforce Engagement)
<input type="checkbox"/> 6. ระบบปฏิบัติการ	<input type="checkbox"/> 6.1 กระบวนการทำงาน
	<input type="checkbox"/> 6.2 ประสิทธิภาพของการปฏิบัติการ
<input type="checkbox"/> 7. ผลลัพธ์	<input type="checkbox"/> 7.1 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และด้านกระบวนการ
	<input type="checkbox"/> 7.2 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า
	<input type="checkbox"/> 7.3 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร
	<input type="checkbox"/> 7.4 ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กรและการกำกับดูแล
	<input type="checkbox"/> 7.5 ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงิน และตลาด

10.3) การบูรณาการโครงการกับ

[√] การจัดการเรียนการสอน ระบุ

[√] การจัดการเรียนการสอน วิชา 1301 424 สิทธิมนุษยชนกับการพัฒนาและโลกาภิ

วัตน์ 1301 423 มาตรฐานและกลไกระหว่างประเทศด้านสิทธิมนุษยชน

[] การปรับปรุงรายวิชา..... หลักสูตร.....

[] การเปิดรายวิชาใหม่..... หลักสูตร.....

[] การต่อยอดสู่นักศึกษา..... หลักสูตร.....

[] อื่นๆ (โปรดระบุ).....

[] การวิจัย ระบุโครงการวิจัย.....

[] อื่นๆ (โปรดระบุ).....

10.4) อื่นๆ

[] นโยบายจาก.....(รัฐบาล, มหาวิทยาลัย, คณบดี).....

[] ความร่วมมือกับ.....(กรณีเป็นความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย).....

[] ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น

หน่วยงานภายใน (ระบุ).....

หน่วยงานภายนอก (ระบุ).....

[] อื่นๆ (โปรดระบุ).....



11. งบประมาณ (แจกแจงรายละเอียดและแสดงตัวคูณ) :

รายการ	งบประมาณ (บาท)
ค่าตอบแทนวิทยากร (1 คน x 3 ชั่วโมง x 2,000 บาท)	6,000
รวม (หกพันบาทถ้วน)	6,000

12. ประเภทของโครงการ/กิจกรรม

สอดคล้องกับเอกลักษณ์/ อัตลักษณ์/ ค่านิยมร่วม (COPAG) ของวิทยาลัยวิทยาลัยการเมือง
การปกครอง

เอกลักษณ์ : ศูนย์กลางรัฐศาสตร์อีสาน เพื่อการรับใช้สังคม

อัตลักษณ์ : รัฐศาสตร์ทันสมัย รับใช้สังคม

ค่านิยมร่วมองค์กร COPAG

C: Creativity = ความคิดสร้างสรรค์

O: Optimization = ความมีประโยชน์สูงสุด

P: Prestige = ความมีเกียรติภูมิ

A: Ability = ความสามารถ

G: Generosity = ความมีน้ำใจ

12.1 กิจกรรมพัฒนานิสิต

ด้านวิชาการ

ด้านกีฬาหรือการส่งเสริมสุขภาพ

ด้านบำเพ็ญประโยชน์หรือรักษาสีงแวดล้อม

ด้านเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม

ด้านส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม

ด้านบริการวิชาการ

ด้านสถานศึกษา 3 ดี

กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย

กิจกรรมคุณธรรม จริยธรรม ความดีงาม

กิจกรรมห่างไกลยาเสพติด

12.2 กิจกรรมพัฒนาบุคลากร (คณาจารย์/ บุคลากรสายสนับสนุน)

12.2.2 กิจกรรมพัฒนาบุคลากร

ด้านการวิจัย

ด้านวิชาการ/การเรียนการสอน

ด้านบริการวิชาการ

การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ด้านการบริการจัดการ (เช่น แผนงาน พัฒนาบุคลากร การเงินและงบประมาณ

ทรัพยากรและเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น)



13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ:

- 1) นิสิต คณาจารย์และผู้สนใจได้เปิดวิสัยทัศน์ มุมมองและข้อท้าทายทางด้านสิทธิมนุษยชนในสถานการณ์ปัจจุบันของประเทศไทย
- 2) คณาจารย์สามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาการเรียนการสอนในหลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต

14. การติดตามและประเมินผลโครงการ เช่น

- 1) แบบประเมินผลโครงการ
- 2) ภาพถ่ายและรายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ / วิดีทัศน์
- 3) แบบรายงานผลที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการและการนำไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์
- 4) รายงานผลการจัดโครงการ/กิจกรรมต่อคณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

15. สาเหตุหรือปัจจัยเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ

สาเหตุหรือปัจจัยความเสี่ยง	แนวทางแก้ไข/ป้องกันความเสี่ยง
สัญญาณอินเทอร์เน็ตและ Webex ไม่เสถียร	เตรียมความพร้อมเรื่องสัญญาณของ host เพิ่มเติมในกรณีที่ช่องสัญญาณออนไลน์มีปัญหา

(ลงชื่อ).....  ผู้เสนอโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉลิมเกียรติ ภาวะเวช)

ประธานศูนย์ศึกษาสิทธิมนุษยชนและสันติวิธี

1) ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน



(ลงชื่อ)..... 

(นางวิไลวรรณ เรืองสุวรรณ)

หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและพัฒนานิสิต



2) ความคิดเห็นของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น (รองคณบดี ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง)..... *เมธี อรรถวิชัย*

(ลงชื่อ)..... *ว. อ.*

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วชิรวิทย์ อาริยะสิริโชติ)
รองคณบดีฝ่ายกลยุทธ์องค์กรและบริการวิชาการ

3) ความคิดเห็นของคณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

อนุพัทธ์

(ลงชื่อ)..... *อนุพัทธ์*..... ผู้อนุมัติโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์กันตา วิชาชัย)

คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง



16. รายละเอียดกำหนดการโครงการ/กิจกรรม/กำหนดการ

โครงการบรรยายสาธารณะด้านสิทธิมนุษยชน: สถานการณ์สิทธิมนุษยชนในประเทศไทยและข้อหา

วันเสาร์ที่ 19 กุมภาพันธ์ 2564 เวลา (Online: Webex)

8.45 – 9.00 น.	ลงทะเบียนออนไลน์
9.00 – 11.30 น.	บรรยายสถานการณ์สิทธิมนุษยชนในประเทศไทยและข้อหา โดย ศาสตราจารย์กิตติคุณ วิฑิต มันทาภรณ์
11.30 – 12.00 น.	สรุปการบรรยาย แลกเปลี่ยนและตอบข้อซักถาม โดย ศาสตราจารย์กิตติคุณ วิฑิต มันทาภรณ์

