



ประกาศวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ตามประกาศวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เรื่อง รับสมัครสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราวมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ประจำปีงบประมาณ 2567 และวิทยาลัยการเมืองการปกครองได้ดำเนินการสอบแข่งขันเสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

อำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่ 0650/2553 ลงวันที่ 19 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2553 เรื่อง มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ และมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีให้คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์ บัดนี้ วิทยาลัยการเมืองการปกครอง จึงขอประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว ประจำปีงบประมาณ 2567 และรายละเอียดการบรรจุแต่งตั้ง ดังเอกสารที่แนบท้ายมาในประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ 15 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิงชาญ จงสมัย)

คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

รายละเอียดแนบท้าย ประกาศวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นลูกจ้างชั่วคราว

1. รายชื่อผู้ผ่านการสอบแข่งขัน

เลขอัตรา	ตำแหน่ง	คุณวุฒิ	ชื่อ - สกุล
817002	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปริญญาตรี	ลำดับ 1 ว่าที่ร้อยตรีธีระวัช จิบจันทร์
817003	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	ปริญญาตรี	ลำดับ 1 นางสาวเกษราภรณ์ คลังแสง
817007	นักวิชาการพัสดุ	ปริญญาตรี	ลำดับ 1 นายภานุมาศ ขาติประเสริฐ
817008	นักวิชาการศึกษา	ปริญญาตรี	ลำดับ 1 นายศักดิ์ดา ดุระยับ
817014	นักวิชาการศึกษา	ปริญญาตรี	ลำดับ 1 สิบเอกนันทนพ เข้มเพชร
817009	พนักงานขับรถยนต์	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ลำดับ 1 นายเตชิมท์ สีหาฤทธิ์
817010	พนักงานขับรถยนต์	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ลำดับ 1 นายเกรียงศักดิ์ เจียงคำ
817011	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ลำดับ 1 นายทรงศักดิ์ เนื่องไชยยศ
817013	แม่บ้าน	ต่ำกว่าปริญญาตรี	ลำดับ 1 นางราตรี พาผล

2. รายละเอียดการบรรจุแต่งตั้ง

ขอให้ผู้ที่ผ่านการสอบแข่งขัน มารายงานตัว ภายในวันที่ 25 สิงหาคม 2566 ณ สำนักงาน
เลขานุการวิทยาลัยการเมืองการปกครอง หากพ้นกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้ารับการบรรจุในครั้งนี้
พร้อมนำหลักฐานมาแสดง ได้แก่

- | | |
|--|--------------|
| 1. ใบรายงานตัวขอรับการบรรจุ | จำนวน 1 ชุด |
| 2. หนังสือยินยอมในการเก็บและเปิดเผยข้อมูล | จำนวน 1 ชุด |
| 3. รูปถ่ายหน้าตรง ชุดสุภาพ ขนาด 3 x 4 ซม. | จำนวน 3 รูป |
| 4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 3 ชุด |
| 5. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน 3 ชุด |
| 6. สำเนาวุฒิการศึกษา | จำนวน 1 ชุด |
| 7. หนังสือรับรองแพทย์ | จำนวน 1 ชุด |
| 8. สำเนาใบอนุญาตขับขี่ (ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์) | จำนวน 1 ชุด |
| 9. สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว | จำนวน 2 ฉบับ |
| 10. อากรแสดมภ์ ดวงละ 5 บาท | จำนวน 4 ดวง |
| 11. หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) | จำนวน 3 ชุด |



เขียนที่ วิทยาลัยการเมืองการปกครอง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ใบรายงานตัวขอรับการบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

เรื่อง รายงานตัวเพื่อขอรับการบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรียน อธิการบดี

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....
เป็นผู้ผ่านการคัดเลือกเข้ารับการบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม คุณวุฒิ.....
วิชาเอก.....ตำแหน่ง.....สอบได้ลำดับที่.....
รายงานตัวเข้ารับการบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ปัจจุบัน ข้าพเจ้า

ประกอบอาชีพ.....สังกัด.....
ตำแหน่ง.....สิ้นสุดการจ้างตั้งแต่วันที่.....

ขอรับการบรรจุใหม่ (เพราะยังว่างงาน)

ข้าพเจ้าพร้อมที่จะรับการบรรจุได้ตั้งแต่วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
และยินยอมปฏิบัติตามคำสั่ง ระเบียบ ข้อบังคับ กฎและหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยมหาสารคามหรือหน่วยงานของ
มหาวิทยาลัยมหาสารคามกำหนดทุกประการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....
(.....)

ที่อยู่ของข้าพเจ้าตามสำเนาทะเบียนบ้านปัจจุบัน

บ้านเลขที่.....หมู่ที่..... ซอย.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
โทรศัพท์มือถือ.....

หนังสือยินยอมในการเก็บและเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
(สำหรับลูกจ้างชั่วคราว)
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

วันที่..... เดือน พ.ศ.

โดยหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้า ยินยอมให้มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดำเนินการจัดเก็บ รวบรวม เก็บรักษา ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อใช้ในการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัยมหาสารคาม และให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะเก็บรักษาข้อมูลดังกล่าวไว้เป็นความลับ และใช้ในวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

1. ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เช่น ข้อมูลในการกรอกใบรายงานตัว ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล , รูปถ่าย , ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้ , เบอร์โทรศัพท์ , อีเมล (E-mail) , หมายเลขประจำตัวประชาชน , วันเดือนปีเกิด , วุฒิการศึกษา , สัญชาติ , เชื้อชาติ , ศาสนาหรือเอกสารใด ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลฯ เป็นต้น ทางมหาวิทยาลัยจะใช้ข้อมูลสำหรับจัดทำเป็นประวัติ ผู้สมัครแยกตามสังกัดเป็นทะเบียนข้อมูลของผู้สมัครโดยจะมีการจัดเก็บในระบบบุคลากรของมหาวิทยาลัย

2. มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย ภายใต้วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย ในการจัดเก็บเพื่อประโยชน์ในการบริหารงานบุคคลของมหาวิทยาลัย และเพื่อประโยชน์โดยชอบด้วยกฎหมาย หรือเพื่อปฏิบัติตามกฎหมาย หรือข้อกเว้นตามกฎหมาย ไม่ว่าจะตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลหรือกฎหมายใด ๆ

3. ระยะเวลาการจัดเก็บข้อมูลส่วนบุคคล จะถูกจัดเก็บ รวบรวม ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับใบสมัครงานที่ผ่านการสอบแข่งขัน/คัดเลือก จะจัดเก็บเพื่อเป็นข้อมูลอ้างอิง 1 ปีงบประมาณ

4. สิทธิของเจ้าของข้อมูล ท่านมีสิทธิ์ในการแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยแจ้งความประสงค์มายังมหาวิทยาลัย

ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมีการเก็บรวบรวม จัดเก็บ ใช้และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อดำเนินการอื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ตามที่ได้ระบุไว้ มหาวิทยาลัยจะแจ้งวัตถุประสงค์ใหม่ให้ท่านทราบ และได้รับความยินยอมก่อน

เพื่อเป็นหลักฐานแสดงความยินยอมตามหนังสือฉบับนี้ ข้าพเจ้าจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญ

ลงชื่อ.....

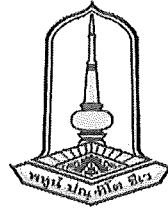
(.....)

วันที่.....



ติดรูปถ่าย
๑ นิ้ว

สัญญาเลขที่...../.....



สัญญาจ้างลูกจ้างชั่วคราว มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.....
ระหว่าง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม โดย
ตำแหน่ง ผู้ได้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ที่...../..... ลงวันที่..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้
เรียกว่า “ผู้ว่าจ้าง” ฝ่ายหนึ่ง กับ นาย/นาง/นางสาว
เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....เกิดวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี
อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่.....ถนน/ซอย.....ตำบล/แขวง
อำเภอ /เขต..... จังหวัด รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้รับจ้าง” อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันทำสัญญาจ้างไว้ต่อกัน มีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ผู้ว่าจ้างตกลงจ้างผู้รับจ้างเข้าปฏิบัติงานเป็นลูกจ้างชั่วคราว ในตำแหน่ง.....
อัตราค่าจ้างเดือนละ บาท สังกัด มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
มีกำหนดระยะเวลา ปี..... เดือน วัน ตั้งแต่วันที่เดือน.....พ.ศ.
ถึงวันที่เดือน.....พ.ศ.

ข้อ ๒ ในระหว่างสัญญาผู้ว่าจ้างทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้าง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย
มหาสารคาม ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการและพนักงาน ปีละ ๒ ครั้ง ดังนี้
(๑) ครั้งที่ ๑ รอบปฏิบัติงานหกเดือน
(๒) ครั้งที่ ๒ รอบปฏิบัติงานเก้าเดือน นับจากวันเข้าปฏิบัติงาน เพื่อประกอบการพิจารณาต่อสัญญาจ้าง
ต่อไป

ข้อ ๓ ในระหว่างอายุสัญญานี้ ผู้รับจ้างยอมอุทิศเวลาทั้งหมดให้แก่การปฏิบัติงานตามสัญญานี้ ให้เกิดผลดี
ที่สุดตามความสามารถของผู้รับจ้าง ด้วยความซื่อสัตย์ ขยันหมั่นเพียร และมีความอดุสาหะตลอดจน ปฏิบัติตามคำสั่ง
ผู้บังคับบัญชาในการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด จะไม่ประพฤติตัวเป็นปฏิปักษ์ต่อหน้าที่ การงาน จะรักษาวินัยและปฏิบัติ
ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราว ประกาศ คำสั่ง ของผู้ว่าจ้าง ทั้งที่ใช้อยู่ในวันทำสัญญา
นี้ และที่จะมีประกาศใช้ขึ้นใหม่ จะถือว่ากฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งดังกล่าวนี้เป็นส่วนหนึ่งของ
สัญญาฉบับนี้

ลงลายมือชื่อผู้รับจ้าง.....

ข้อ ๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้าง ประพฤติผิดสัญญาดังกล่าวในข้อ ๓ ในกรณีมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจ ไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการ มติคณะรัฐมนตรี หรือนโยบายของทางราชการ หรือผู้ว่าจ้าง พิจารณาเห็นว่าผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติงานต่อไป หรือประพฤติตนไม่เหมาะสม อย่างร้ายแรง หรือละทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญานี้เมื่อใดก็ได้ หรือ หากมีความเสียหายใด ๆ เกิดขึ้น อันเนื่องจากการที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาผู้รับจ้างต้องยินยอมรับผิดชอบใช้ทั้งสิ้น

ข้อ ๕ หากผู้รับจ้างมีความผูกพันที่ต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้น ผู้รับจ้างต้องชดใช้ค่าเสียหาย เป็นเงินให้แก่ผู้ว่าจ้างตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

ข้อ ๖ เงินที่ต้องชดใช้ค่าเสียหายตามสัญญานี้ ผู้รับจ้างตกลงจะชำระให้ทั้งหมดภายในกำหนดสามสิบวัน ถัดจากวันได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หากผู้รับจ้างไม่ชำระให้ภายในกำหนด หรือชำระให้แต่ไม่ครบถ้วน ทั้งนี้ โดยความ ยินยอมของผู้ว่าจ้างหรือไม่ก็ตาม ผู้รับจ้างยอมให้คิดดอกเบี้ยจากเงินที่ยังมิได้ชำระอีกในอัตราร้อยละสิบห้าต่อปีด้วย

- ข้อ ๗ สัญญาจ้างสิ้นสุดเมื่อ
- (๑) ผู้รับจ้างตาย
 - (๒) ครบกำหนดตามสัญญาจ้าง
 - (๓) ได้รับอนุญาตให้ลาออก
 - (๔) ถูกเลิกจ้างเนื่องประพฤติผิดสัญญาจ้าง

ข้อ ๘ ในการทำสัญญานี้ ผู้รับจ้างได้จัดทำสัญญาค้ำประกันการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบตามสัญญานี้ ด้วยแล้ว

สัญญานี้ทำขึ้น ๒ ฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ผู้รับจ้างได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยตลอดแล้วเห็นว่า ถูกต้อง ตรงตามวัตถุประสงค์ทุกประการ จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน ผู้ว่าจ้างถือไว้ ๑ ฉบับ และ ผู้รับจ้างถือไว้ ๑ ฉบับ

ขณะทำสัญญา ผู้รับจ้าง () โสด () มีคู่สมรส () คู่สมรสตาย/หย่า

(ลงชื่อ) ผู้ว่าจ้าง (ลงชื่อ) ผู้รับจ้าง
(.....) (.....)

(ลงชื่อ) คู่สมรส
(.....) ผู้รับจ้าง

(ลงชื่อ) พยาน (ลงชื่อ) พยาน
(.....) (.....)

สัญญาค่าประกัน
(สัญญาจ้างลูกจ้างลูกจ้างชั่วคราว มหาวิทยาลัยมหาสารคาม)

ปิดอากรแสตมป์
๑๐ บาท

เขียนที่
วันที่ เดือน พ.ศ.

ข้าพเจ้า นาย / นาง / นางสาว
เกิดเมื่อวันที่ เดือน พ.ศ. อายุ ปี อาชีพ
อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่ ซอย ถนน
ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด.....
ชื่อสามี / ภรรยา ขอทำสัญญาค่าประกันให้ไว้แก่มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
ดังข้อความต่อไปนี้ คือ

ข้อ ๑ ตามที่ ได้ทำสัญญาเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นลูกจ้างชั่วคราว
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม และได้ทำสัญญาไว้ต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม เมื่อวันที่ นั้น
ข้าพเจ้าทราบและเข้าใจข้อความในสัญญาดังกล่าวดีแล้ว จึงขอทำสัญญาค่าประกันไว้ต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ว่า
ถ้า..... ผิดสัญญาดังกล่าวด้วยประการใด ๆ ก็ดี ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ให้แก่
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตามความรับผิดชอบของ ตามสัญญาดังกล่าว
ในจำนวนความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงทั้งหมด

ในกรณีที่มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จ้าง.....เป็นลูกจ้างชั่วคราว
ในตำแหน่ง ใงาน/ภาควิชา และกอง/คณะ/สถาบัน/สำนัก/ศูนย์ เดิมต่อไปอีกตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เกี่ยวกับการจ้างลูกจ้างชั่วคราว ตามระยะเวลา ข้อกำหนดและเงื่อนไขการจ้างที่ผู้ว่าจ้างกำหนด มหาวิทยาลัย
มหาสารคาม จะได้จ้าง หรือมิได้จ้างให้ข้าพเจ้าทราบก็ตาม ให้ถือว่าข้าพเจ้าตกลงรับเป็นผู้ค้ำประกัน
..... ต่อไปตามระยะเวลา ข้อกำหนด และเงื่อนไขการจ้างที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และ
ถ้า ผิดสัญญาดังกล่าวด้วยประการใด ๆ ก็ดี ข้าพเจ้ายินยอมชำระหนี้ให้แก่
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตามความรับผิดชอบของ ตามสัญญาดังกล่าว
ทั้งสิ้นทุกประการ

ข้อ ๒ ข้าพเจ้าขอแสดงหลักทรัพย์ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของข้าพเจ้า และซึ่งปลอดจากภาระผูกพันใด ๆ
อันทำให้ทรัพย์สินนี้เสื่อมค่า เพื่อเป็นหลักฐานในการค้ำประกันไว้ต่อมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ดังนี้

ที่ดิน

(๑) โฉนดที่ดินเลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
อยู่ที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....บาท

(๒) โฉนดที่ดินเลขที่.....เนื้อที่.....ไร่.....งาน.....ตารางวา
อยู่ที่ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....ราคาประมาณ.....บาท

หลักทรัพย์อื่น

(๑)

.....

(๒)

.....

(๓)

.....

ข้อ ๓. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่ก่อหนี้สินหรือภาระผูกพันใด ๆ ในทรัพย์สินของข้าพเจ้าตามที่ระบุไว้ในข้อ ๒ แห่งสัญญานี้ ตลอดระยะเวลาที่สัญญาค้ำประกันฉบับนี้ยังคงมีผลอยู่

ข้อ ๔. ข้าพเจ้าสัญญาว่า แม้มหาวิทยาลัยมหาสารคาม จะผ่อนเวลาชำระหนี้ให้แก่
ข้าพเจ้าก็ตกลงยินยอมรับผิดชอบในฐานะผู้ค้ำประกันต่อไป

สัญญานฉบับนี้ ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความตรงกัน ข้าพเจ้าได้อ่านและเข้าใจโดยละเอียดแล้ว จึงลงลายมือชื่อต่อหน้าพยานเป็นสำคัญ และคู่สัญญาต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

(ลงชื่อ) ผู้ค้ำประกัน
(.....)

(ลงชื่อ) คู่สมรสผู้ให้ความยินยอม
(.....)

(ลงชื่อ) พยาน
(.....)

(ลงชื่อ) พยาน
(.....)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่มีคู่สมรส (เป็นโสด/คู่สมรสตาย/หย่า) ในขณะที่ทำสัญญา

(ลงชื่อ) ผู้ค้ำประกัน
(.....)