



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานวิจัย วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เบอร์ภายใน 3732

ที่ อว 0605.19/09026

วันที่ 26 ธันวาคม 2568

เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์การขยายระยะเวลาการเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย งบประมาณ 2569 (เพิ่มเติม)

เรียน คณาจารย์ เจ้าหน้าที่และนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา วิทยาลัยการเมืองการปกครอง

ตามที่ อว 0605.19/ว4506 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 เรื่อง ขอประชาสัมพันธ์เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2569 งานวิจัย วิทยาลัยการเมืองการปกครอง ได้เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยจนถึงวันที่ 19 ธันวาคม 2568 นั้น

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิจัยวิทยาลัยการเมืองการปกครอง เมื่อวันอังคารที่ 23 ธันวาคม 2568 ได้พิจารณา จัดสรรทุนอุดหนุนการวิจัย งบประมาณ 2569 ครั้งที่ 1 และได้มีมติให้ประกาศขยายระยะเวลาการเปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัย ประจำปีงบประมาณ 2569 (เพิ่มเติม) รายละเอียดดังนี้

1. สำหรับคณาจารย์

- 1) โครงการวิจัยเพื่อตีพิมพ์ฐานวารสารระดับนานาชาติฐานข้อมูล SCOPUS จำนวน 6 ทุน
- 2) โครงการวิจัยตีพิมพ์ฐานวารสารระดับชาติฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 จำนวน 8 ทุน

2. สำหรับบุคลากรสายสนับสนุน

- 1) โครงการวิจัยตีพิมพ์ฐานวารสารระดับชาติฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 2 จำนวน 4 ทุน

3. สำหรับบัณฑิตศึกษา

- 1) นิสิตระดับปริญญาเอก TCI กลุ่ม 1 จำนวน 2 ทุน
- 2) นิสิตระดับปริญญาโท TCI กลุ่ม 2 จำนวน 5 ทุน

ผู้ที่ประสงค์จะขอรับทุนอุดหนุนการวิจัย สามารถส่งข้อเสนอโครงการวิจัยได้ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2569 หากท่านใดมีข้อสงสัยสอบถามได้ที่ นางสาวจิราวรรณ บุญคำภา โทรศัพท์ภายใน 3732 หรือ อีเมล chirawan.b@msu.ac.th ในวันเวลาราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(อาจารย์ ดร.ชินวัตร เชื้อสระคู)

รองคณบดีฯ ฝ่ายบริหารและพัฒนานิสิต รักษาการแทน

ผู้รักษาการคณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง



ดาวนโหลดเอกสาร



ประกาศวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ 2569

เพื่อให้การบริหารการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ปีงบประมาณ 2569 เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพสูงสุด ตามยุทธศาสตร์การวิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561 – 2580) การพัฒนาประเทศจะมุ่งเน้นการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยประกอบด้วย 6 ยุทธศาสตร์ ตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และ นวัตกรรม พ.ศ. 2566 - 2570 โดยให้ความสำคัญกับการนำวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเป็นกลไกสำคัญที่ขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ ให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืน และมีศักยภาพเพียงพอในการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลง พร้อมรองรับความท้าทายใหม่ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต ด้านเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) 17 เป้าหมาย ด้านยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม (พ.ศ. 2564 - 2569) ตามนโยบาย Flagship โดยมุ่งเน้นยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างความเป็นเลิศด้านการวิจัย นวัตกรรม และการยอมรับในระดับชาติและสากล และเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการบริหารงานวิจัย พ.ศ. 2561 ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤษภาคม 2561 และประกาศหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ของคณะ/หน่วยงานเพื่อสนับสนุนการวิจัยประเภทส่งเสริมการตีพิมพ์บทความวิจัยของอาจารย์และบุคลากร (ฉบับที่ 2) ประกาศ ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2564 จึงอาศัยอำนาจคำสั่งมหาวิทยาลัยมหาสารคามที่ 3562/2568 เรื่อง แต่งตั้ง คณะอนุกรรมการบริหารงานวิจัยของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง สั่ง ณ วันที่ 17 ตุลาคม 2568 สมควรให้ออก ประกาศภายในวิทยาลัยการเมืองการปกครองเพื่อกำหนดแนวทางในการบริหารการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ปีงบประมาณ 2569 ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศวิทยาลัยการเมืองการปกครอง เรื่อง หลักเกณฑ์การจ่ายเงินอุดหนุน การวิจัย ปีงบประมาณ 2569”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับเฉพาะกับการจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัย ซึ่งเบิกจ่ายจากเงินรายได้ของวิทยาลัย การเมืองการปกครอง และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่ 19 พฤศจิกายน 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“วิทยาลัย” หมายความว่า วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการบริหารงานวิจัยของวิทยาลัยการเมืองการ ปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาพนักงานมหาวิทยาลัย (สายวิชาการและสายปฏิบัติการ) และลูกจ้างชั่วคราวของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ในทุกหลักสูตรที่ ระบุให้มีการทำวิทยานิพนธ์ ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัย และได้สอบผ่านการสอบเค้าโครง วิทยานิพนธ์และได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว

“เงินอุดหนุนการวิจัย” หมายความว่า เงินอุดหนุนการวิจัยที่เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ของ วิทยาลัยการเมืองการปกครอง ปีงบประมาณ 2569

ข้อ 4 เป้าหมายประเด็นการวิจัย งบประมาณเงินรายได้วิทยาลัยการเมืองการปกครองประจำปี 2569

4.1 โครงการวิจัยที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และนวัตกรรมแห่งชาติ 20 ปี

4.2 โครงการวิจัยที่สอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม Flagship

(1) MSU Goal 1 การพัฒนาความเป็นเลิศทางด้านการอาหาร ด้านการเกษตร ด้านปศุสัตว์และ

ด้านหม่อนไหม

กลุ่มที่ 1 Functional Food การวิจัยทรัพยากรท้องถิ่นเพื่อพัฒนาเป็นอาหารสุขภาพ มีมูลค่า สูง และด้านหม่อนไหม

กลุ่มที่ 2 Food Security การวิจัยกระบวนการผลิตปศุสัตว์ท้องถิ่นอย่างยั่งยืน เพื่อการใช้ ทรัพยากรท้องถิ่น การเลี้ยง การรักษาดูแลสัตว์ในท้องถิ่นที่มีความสำคัญ

กลุ่มที่ 3 Future Food การวิจัยเพื่อพัฒนาแมลงเป็นอาหารสำหรับอนาคต

(2) MSU Goal 2 งานวิจัยพื้นฐานเพื่อสร้างความเป็นเลิศและการเป็นองค์ความรู้ในการต่อยอดและ สร้างนวัตกรรม

(3) MSU Goal 3 งานวิจัยด้านสังคมและวัฒนธรรมเมือง ศิลปะและดนตรี

4.3 โครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals)

4.4 โครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์ของวิทยาลัย “ศูนย์กลางรัฐศาสตร์อีสาน เพื่อพัฒนา พลเมืองเข้มแข็งสู่สังคมโลก”

4.5 โครงการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับรายวิชาที่จัดสอนในวิทยาลัย

4.6 มุ่งเน้นงานวิจัยที่มีศักยภาพในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติฐาน TCI กลุ่ม 1

หรือกลุ่ม 2 หรือวารสารระดับนานาชาติฐานข้อมูลสากล ISI หรือ SCOPUS

ข้อ 5 คุณสมบัติของผู้สมัครรับเงินอุดหนุนการวิจัย

บุคลากรหรือนิสิตที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องมีคุณสมบัติ หรือดำเนินการให้ เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

5.1 บุคลากรที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องมีคุณสมบัติ หรือดำเนินการให้ เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) บุคลากรที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จะต้องยื่นสมัครขอรับเงินอุดหนุน การวิจัย โดยกรอกเอกสารตามแบบฟอร์ม วจ-วปค.01 ที่แนบมาท้ายประกาศนี้

(2) บุคลากรที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยจะต้องมี คุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเป็นบุคคลที่คณะอนุกรรมการ พิจารณาแล้วเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม

(3) บุคลากรที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัยที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย สามารถ เป็นผู้ช่วยวิจัยหรือผู้ร่วมวิจัยในโครงการวิจัยอื่น ๆ ได้อีกไม่เกิน 1 โครงการวิจัยในปีงบประมาณเดียวกัน

(4) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อทั้งภายในและต่างประเทศ หรือลาปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูน ความรู้ทางวิชาการ หรือเป็นผู้ถูกยืมตัวไปช่วยราชการ ณ หน่วยงานอื่น

(5) ผู้สมัครขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยที่เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย จะต้องไม่เป็นผู้ติดค้างการส่ง รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ตั้งแต่ที่เคยได้รับทุนทุกประเภทจากวิทยาลัยมาจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(6) ไม่เป็นผู้ที่ติดค้างผลงานการตีพิมพ์ตั้งแต่ที่เคยได้รับทุนทุกประเภทจากวิทยาลัยมาจนถึงปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

(7) ไม่เป็นผู้เกษียณอายุราชการในปีที่ได้รับทุน (ระยะเวลาที่ได้รับทุน 1 ตุลาคม 2568 ถึง 30 กันยายน 2569)

5.2 นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องมีคุณสมบัติ หรือดำเนินการให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(1) นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องมีสถานภาพเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาของวิทยาลัย ในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งที่ระบุให้มีการทำวิทยานิพนธ์ ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษาในวิทยาลัย และได้สอบผ่านการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ พร้อมทั้งแนบหลักฐานการสอบผ่านการสอบเค้าโครงวิทยานิพนธ์ที่ได้รับการอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยแล้ว

(2) นิสิต ที่มีความประสงค์จะสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย จะต้องยื่นสมัครขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย โดยกรอกเอกสารตามแบบฟอร์ม COPAG-บัณฑิตศึกษา.01 ที่แนบมาท้ายประกาศนี้

ข้อ 6 ลักษณะและขอบเขตข้อเสนอโครงการวิจัย แบ่งเป็น 5 ประเภท ได้แก่

6.1 ผลงานวิจัยที่มีเป้าหมายตีพิมพ์ในฐานข้อมูล ISI (Web of Science) ที่มีค่า Impact Factor สำหรับผู้ขอที่เป็นข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างชั่วคราวสายวิชาการ สังกัดวิทยาลัย ให้รับทุนได้ไม่เกิน 150,000 บาท/คน/1 โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ 1 ทุน

6.2 ผลงานวิจัยที่มีเป้าหมายตีพิมพ์ในฐานข้อมูล SCOPUS สำหรับผู้ขอที่เป็นข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างชั่วคราวสายวิชาการ สังกัดวิทยาลัย ให้รับทุนได้ไม่เกิน 100,000 บาท/คน/1 โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ 7 ทุน

6.3 ผลงานวิจัยที่มีเป้าหมายตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 สำหรับผู้ขอที่เป็นข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างชั่วคราวสายวิชาการ สังกัดวิทยาลัย ให้รับทุนได้ไม่เกิน 50,000 บาท/คน/1 โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ 10 ทุน

6.4 ผลงานวิจัยที่มีเป้าหมายตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 2 หรือเป้าหมายการนำเสนอผลงานวิชาการในงานประชุมวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ การวิจัยสถาบันเพื่อพัฒนาองค์กรและพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน สำหรับผู้ขอที่เป็นข้าราชการพลเรือน พนักงานมหาวิทยาลัย และลูกจ้างชั่วคราวสายปฏิบัติการ สังกัดวิทยาลัย ให้รับทุนได้ไม่เกิน 30,000 บาท/คน/1 โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ 5 ทุน

6.5 เงินอุดหนุนวิจัยระดับบัณฑิตศึกษา

(1) ผลงานวิจัยที่มีเป้าหมายตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 เพื่อพัฒนาวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สังกัดวิทยาลัย ให้รับทุนได้ไม่เกิน 50,000 บาท/คน/1 โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ 2 ทุน

(2) ผลงานวิจัยที่มีเป้าหมายตีพิมพ์ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 2 เพื่อพัฒนาวิทยานิพนธ์ สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท สังกัดวิทยาลัย ให้รับทุนได้ไม่เกิน 25,000 บาท/คน/1 โครงการ/ปีงบประมาณ ทั้งนี้ไม่เกินปีละ 8 ทุน

ข้อ 7 การจัดทำงบประมาณงานวิจัยให้ใช้เกณฑ์ ดังนี้

7.1 ค่าตอบแทน (ไม่เกินร้อยละ 20 ของงบประมาณโครงการวิจัย)

7.2 ค่าจ้างชั่วคราว

7.3 ค่าใช้สอย ให้ตั้งงบประมาณตามรายละเอียดของงบประมาณที่ปรากฏตามแบบฟอร์ม วจ-วปค.01 หรือ แบบฟอร์ม COPAG-บัณฑิตศึกษา.01 ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประเภทของเงินอุดหนุนวิจัย

7.4 ค่าวัสดุ

7.5 ค่าครุภัณฑ์ ให้ตั้งได้เฉพาะกรณีที่เป็น ทั้งนี้ เมื่อมีการจัดซื้อจัดจ้างวงเงินน้อยกว่า 5,000 บาท ให้ดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยแบบฟอร์มเอกสารการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดให้ใช้ระบบ manual และไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ e-GP และระบบ MIS ของมหาวิทยาลัย ทว่า กรณีวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างตั้งแต่ 5,000 บาท แต่ไม่เกิน 100,000 บาท ให้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบ e-GP และไม่ต้องดำเนินการผ่านระบบ MIS ของมหาวิทยาลัย

7.6 ค่าสาธารณูปโภค

7.7 ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี)

หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายที่มีได้กำหนดไว้ในวรรคแรก ให้เป็นไปตามระเบียบของมหาวิทยาลัย หรือระเบียบของกระทรวงการคลัง แนวทางการจัดทำงบประมาณเพื่อเสนอขอทุนวิจัยรายละเอียดเพิ่มเติมภาคผนวก แนบท้ายประกาศนี้

ข้อ 8 การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนการวิจัยจะจ่ายเป็นงวด โดยให้เบิกจ่ายตามงบประมาณโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัย หลังจากลงนามสัญญาชำระเงินอุดหนุนเสร็จเรียบร้อยแล้ว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

งวดที่ 1 ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 50 ของงบประมาณโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน

งวดที่ 2 ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 30 ของงบประมาณโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน

งวดที่ 3 ให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินร้อยละ 20 ของงบประมาณโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุน

ข้อ 9 การรับอุดหนุนการวิจัยและการรายงานความก้าวหน้างานวิจัย

9.1 เมื่อได้รับอนุมัติเงินอุดหนุนการวิจัยตามประกาศผลการพิจารณาที่ผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารงานวิจัยมหาวิทยาลัย ให้วิทยาลัยดำเนินการทำสัญญากับผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยตามแบบฟอร์มที่กำหนด

9.2 ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยต้องมีการรายงานความก้าวหน้างานวิจัยอย่างต่อเนื่อง สามารถพร้อมการดำเนินการขอขยายระยะเวลาดำเนินโครงการ ทั้งนี้ การรายงานความก้าวหน้าดังกล่าวให้เป็นไปตามแบบฟอร์มรายงานความก้าวหน้าตามแบบที่วิทยาลัย กำหนด (แบบ วปค-รายงาน-01) และให้แนบเอกสารงานวิจัยที่ได้ดำเนินการแล้ว

ข้อ 10 การรายงานผลการวิจัยและการอนุมัติสิ้นสุดโครงการ

10.1 ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยต้องนำส่งเอกสารรูปเล่มรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ โดยใช้ปกสีขาว จำนวน 1 เล่ม พร้อมไฟล์ข้อมูล รูปแบบ MS Word และ PDF บันทึกข้อมูลงานวิจัยลงใน CD จำนวน 1 แผ่น หรือ Flash Drive จำนวน 1 อัน

10.2 ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยต้องส่งหนังสือยืนยันการปิดโครงการวิจัย พร้อมหลักฐานบทความวิจัย จะต้องปรากฏอยู่ใน Database ของฐานข้อมูลตามสัญญา ณ วันที่เผยแพร่บทความวิจัย จึงจะถือว่าปิดโครงการวิจัยอย่างสมบูรณ์

10.3 ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยต้องเก็บหลักฐานการเบิกจ่ายเงินที่ได้ใช้ในการดำเนินโครงการวิจัย หากมีการเรียกตรวจสอบภายหลังจากปิดโครงการวิจัย

10.4 หากผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยไม่ดำเนินการตามข้อ 10.1 ข้อ 10.2 และข้อ 10.3 จะไม่มีสิทธิ์ได้รับการเบิกจ่ายตามประกาศของวิทยาลัย และถือว่าผิดเงื่อนไขสัญญาการรับเงินอุดหนุนการวิจัย

10.5 ผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยต้องดำเนินการวิจัยให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ 2569 และสามารถขอขยายระยะเวลาการดำเนินการวิจัยได้ไม่เกินครั้ง 2 ครั้ง แต่รวมระยะเวลาการขยายดังกล่าวแล้วต้องไม่เกินปีงบประมาณ 2570 ทั้งนี้รวมถึงการตอบรับการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติ หรือวารสารระดับนานาชาติ ตามที่ได้กำหนดไว้แล้ว ในข้อ 4.6 ด้วย

ข้อ 11 ข้อกำหนดอื่น ๆ

11.1 กรณีโครงการวิจัยที่ได้รับจัดสรรงบประมาณตั้งแต่ 100,000 บาท ต้องเปิดเผยราคากลางตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) โดยใช้ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายเงินสนับสนุนให้ทุนการวิจัย

11.2 หากผู้รับเงินอุดหนุนการวิจัยไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขที่ปรากฏในสัญญาการรับเงินอุดหนุนการวิจัย ต้องชดใช้เงินทั้งหมดที่ได้รับไปแล้วคืนแก่วิทยาลัย ภายในระยะเวลาหนึ่งปี (1 ปี)

11.3 การเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่น ให้ระบุในกิตติกรรมประกาศหรือที่หนึ่งที่ได้ในการจัดพิมพ์ผลงานวิจัยดังกล่าวตามความเหมาะสมว่า “งานวิจัย(หรือวิทยานิพนธ์) นี้ได้รับทุนอุดหนุนจากงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ (ระบุตามปีงบประมาณที่ได้รับทุน) วิทยาลัยการเมืองการปกครอง มหาวิทยาลัยมหาสารคาม”

11.4 เมื่อมีการตอบรับการนำงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ หรือสร้างสรรค์นวัตกรรมตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในโครงการวิจัยจากหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง ให้ระบุชื่อเจ้าของผลงาน ปีที่งานวิจัยดำเนินการเสร็จ ปีที่นำไปใช้ประโยชน์ ชื่อหน่วยงานหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานหรือองค์กรในลักษณะใดบ้างอย่างละเอียด

11.5 วิทยาลัย ขอสงวนไว้ซึ่งสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลการวิจัยค้นคว้าที่ใช้เงินอุดหนุนตามประกาศนี้

11.6 แนวปฏิบัติอื่น ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ ให้ถือปฏิบัติตามประกาศ ระเบียบ ข้อบังคับของมหาวิทยาลัยที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมภายหลัง

ข้อ 12 กำหนดเวลาเสนอโครงการและประกาศเงินอุดหนุนการวิจัย

บุคลากรหรือนิสิตวิทยาลัยที่ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนการวิจัย ให้ดำเนินการตามที่ระบุไว้ในข้อ 5 พร้อมแนบบันทึกข้อความนำส่งเรียนคณบดี และรายละเอียดข้อเสนอโครงการวิจัยมายังงานวิจัยวิทยาลัย ได้ตั้งแต่วันที่ 19 พฤศจิกายน 2568 เป็นต้นไป การขยายเปิดรับข้อเสนอรับเงินอุดหนุนการวิจัย คณะอนุกรรมการบริหารงานวิจัยจะพิจารณาอย่างต่อเนื่อง จนกว่าคณะอนุกรรมการบริหารงานวิจัยจะพิจารณาเห็นควรว่าระยะเวลาการดำเนินโครงการวิจัยไม่เพียงพอในการขยายเปิดรับข้อเสนอได้

ข้อ 13 ให้คณบดีเป็นผู้รักษาการ ตามประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ พฤศจิกายน พ.ศ. 2568

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มลฤดี เขารัตน์)

ผู้รักษาการคณบดีวิทยาลัยการเมืองการปกครอง ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม